



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
Дата на разясненията от УО: 30.06.2016 г.			
6.	22.06.2016 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Нашите въпроси са:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Задължени ли са бенефициентите да запазят в срок от 3 или съответно 5 години за големи предприятия, въведените по Процедурата системи за управление? Ако да, то задължително ли е в рамките на този срок след изпълнение на проекта бенефициентът да ре-сертифицира системите, придобити по проекта? 2. Допустими ли са разходи за интегриране на съществуващи и новозакупени системи за управление на бизнес процесите? 3. Ако кандидат иска да си закупи по Процедурата 3 различни системи за управление (обхващащи различни бизнес процеси), то допустимо ли е те да бъдат въведени като една интегрирана система и ако да, има ли някакви изисквания/особености в този случай, които да имаме предвид? 4. Ако предприятие иска да смени наличната си ERP система с нова и по-ефективна такава, т.к старата вече не се поддържа и е морално остаряла, допустимо ли е закупуването на нова такава система, при положение, че в проектното предложение ясно са представени нуждите от това? <p>С уважение и благодарност за оказаната помощ!</p> <p>Подател: Ц. Стефанова Ел. поща: tsarina.stefanova@gmail.com</p>	<p>Тъй като запитването касае, както „системи за управление“, така и „системи за управление на бизнес процесите“, следва да имате предвид, че по процедура „Развитие на управленския капацитет и растеж на МСП“ допустими за финансиране са три групи дейности, както следва:</p> <ol style="list-style-type: none"> I. Дейности за развитие и укрепване на управленския капацитет на предприятията, към които се отнасят въвеждане и сертифициране на системи за управление в съответствие с изискванията на национални/европейски/международни стандарти; II. Дейности за насърчаване използването на информационни и комуникационни технологии и услуги, които включват дейности за услуги за разработване и въвеждане на ИКТ базирани софтуери за управление на бизнес процесите в предприятията и дейности за придобиване и въвеждане на ИКТ базирани софтуери за управление на бизнес процесите в предприятията. III. Дейности за визуализация на проекта. <p>Допълнително, за целите на процедурата е необходимо да се прави разлика между системи за управление (системи за управление на околната среда - EMAS, БДС EN ISO 14001, системи за управление безопасността на хранителните продукти - БДС EN ISO 22000 и други) и софтуери за управление на бизнес процесите в предприятията (ERP системи, CRM системи, MOM/MES системи, BI системи и др.).</p> <p>1. Във връзка с дейностите и съответно разходите по въвеждане и сертифициране на системи за управление в съответствие с изискванията на национални/европейски/международни стандарти, бенефициентът има задължението като краен резултат да придобие сертификат, удостоверяващ въвеждането им. Ако в срока на изпълнение на проекта (не повече от 18 месеца) не бъде получен съответният сертификат, извършените разходи за въвеждането, инвестициите и удостоверяването, няма да бъдат признати, като бенефициентът следва да върне предоставените му по настоящата процедура средства със съответната законова лихва.</p> <p>В т. 13.1 и 14. 2 от Условието за кандидатстване по настоящата процедура, изрично е посочено кои инвестиции/услуги, финансирани със средства по проекта, с цел</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или сл. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			<p>гарантиране на устойчивостта им, бенефициентът се задължава за срок от минимум три години да поддържа като свързани с проекта, например:</p> <ul style="list-style-type: none"> - запазване на правото на ползване на екомаркировката на ЕС, придобита със средства по проекта, за период от минимум 3 години след приключването на проекта; - запазване на публичния статут на компанията за период от минимум 3 години след приключването на проекта; - запазване на правото на ползване на SaaS (Software as a service) услугата, наета със средства по проекта за период от минимум 3 години след приключването на проекта; - запазване на правото на ползване на колокационните услуги, подкрепени със средства по проекта, за период от минимум 3 години след приключването на проекта или осигуряването на подходящи условия за функциониране на придобитите по проекта сървъри за период от минимум 3 години след приключването на проекта; - дълготрайните материални и нематериални активи, придобити със средства по проекта следва да останат свързани с проекта, за който е предоставена помощта, за срок от минимум 3 години. <p>Допълнително следва да имате предвид, че по настоящата процедура допустими кандидати са единствено микро, малко или средни предприятия съгласно Закона за малките и средни предприятия.</p> <p>2. Допустимите разходи по настоящата процедура включват разходи за услуги за разработване и въвеждане на базирани на ИКТ софтуери за управление на бизнес процесите в предприятията, както и разходи за придобиване и въвеждане на ИКТ базирани софтуери за управление на бизнес процесите в предприятията, представляващи дълготрайни нематериални активи (ДНА).</p> <p>Допълнително, в случай че предприятието има съществуваща система, която се нуждае от добавяне на нови елементи/модули, по процедурата са допустими дейностите за разработване/придобиване и на отделни модули към вече съществуваща/и такава/и система/и, но само в случай че тяхното въвеждане може да се удостовери с получаването на лиценз/протокол/ръководство за функциониране на въведената ИКТ система/приложение, издаден/о от съответния</p>



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ
И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА BG16RFOP002-2.002 „РАЗВИТИЕ НА
УПРАВЛЕНСКИЯ КАПАЦИТЕТ И РАСТЕЖ НА МСП“

Инвестираме във Вашето Бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или сл. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			<p>доставчик/производител.</p> <p>3. В конкретния случай е приложимо залагане на дейност за услуги по разработване и въвеждане на ИКТ базирани софтуери за управление на бизнес процесите в предприятията, при която предприятието има възможността да получи цялостно интегрирано решение, включващо управление на всичките бизнес процеси, от които има нужда и отговарящо напълно на спецификите на дейността му. В този смисъл, придобиването на интегрирана система е по преценка на кандидата, в зависимост от спецификата на проектното му предложение.</p> <p>В допълнение, в случай че в проектното предложение са включени дейности за насърчаване използването на информационни и комуникационни технологии и услуги, кандидатите задължително трябва да представят в т.11 от Формуляра за кандидатстване обосновка за необходимостта предприятието да въведе съответния/ните ИКТ базирани/и софтуери/и за управление на бизнес процесите и описание на техническия, производствен и административен капацитет на предприятието от гледна точка приложимостта на предлаганите системи за управление, като представянето на обосновката е критерий за допустимост на проектните предложения, включващи дейности за насърчаване използването на информационни и комуникационни технологии и услуги.</p> <p>4. Условието за кандидатстване не съдържа ограничение предприятия, които към момента на кандидатстване разполагат с даден вид ИКТ базирани софтуер за управление на бизнес процесите в предприятията (напр. ERP система) да кандидатстват за придобиване/разработване на ИКТ базирани софтуер за управление на бизнес процесите в предприятията от ново поколение при спазване на всички изисквания и критерии за допустимост на дейностите и разходите по настоящата процедура.</p> <p>При наличие на вече въведена в предприятието ERP система, която се нуждае от осъвременяване, по процедурата е допустимо и финансиране на дейностите за разработване/придобиване и на отделни модули към вече съществуващата система, но само в случай че тяхното въвеждане може да се удостовери с получаването на лиценз/протокол/ръководство за функциониране на въведената ИКТ система/приложение, издаден/о от съответния доставчик/производител.</p> <p>Следва да имате предвид, че кандидатите нямат право да подават проектни</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			предложения по процедурата за вече започнали и/или реализирани дейности, или такива, финансирани по друг проект, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет, бюджета на Общността или друга донорска програма.
7.	22.06.2016 г.	<p>Здравейте,</p> <p>В процеса на пресмятане на коефициентите по критерий I. Пазарни позиции, икономическа и финансова стабилност на кандидата преди изпълнението на проекта, се натъкнахме на следната съществена подробност относно пресмятането им и отнасянето им в съответната категория - до кой знак следва да закръгляваме различните коефициенти, дадени в абсолютно или процентно отношение?</p> <p>Напр. Претегления коефициент на приходите от износ по данни на фирма кандидат е равен на 10,15 %. Към коя категория следва да отнесем резултата - към тази ">10%<=25%" или ">0%<=10%"?</p> <p>Благодарим за помощта отново!</p> <p><i>Подател: Ц. Стефанова</i> <i>Ел. поща: tsarina.stefanova@gmail.com</i></p>	<p>Съгласно Приложение Ж, от пакета документи по настоящата процедура, „Критерии и методология за оценка на проектни предложения“ в случай, че стойността на показател „Претеглен коефициент на приходите от износ (2013, 2014 и 2015 г.)“ е 10,15 %, то тя попада в границите „Приходи от износ > 10% ≤ 25%“.</p> <p>За постигане на достатъчна прецизност и ефективност при оценяване на кандидатите по процедурата, при изчисляване на стойностите и показателите по критериите на етап техническа и финансова оценка закръглянето ще се извършва до четвъртия знак след десетичната запетая. По отношение на определяне на четвъртия знак след десетичната запетая ще се прилага математическото правило за закръгляне, като в случай че петият знак на получената стойност е ≥ 5, четвъртият знак ще се закръглява към по-голямата от него цифра.</p>
8.	22.06.2016 г.	<p>Привет,</p> <p>Моля за помощ при разбирането на понятието "организационна иновация". Въвеждането на нов за фирмата метод за организация на бизнеса счита ли се за "организационна иновация"? Ако да, то въвеждането на Система за управление по стандарт приема ли се за такава иновация за фирмата?</p> <p>Благодаря ви отново за помощта!</p>	<p>За целите на настоящата процедура и съгласно даденото определени в Наръчника от Осло (Manuel d'Oslo 3e édition © OECD/EUROPEAN COMMUNITIES 2005), под организационна иновация се разбира внедряване на нов организационен метод в търговската практика на фирмата, в организацията на работните места или външните връзки.</p> <p>В случай че посочената от Вас система представлява нов за предприятието метод на управление на ресурсите, доставките, персонала и т.н., то тя отговаря на определението за организационна иновация.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>Подател: Ц. Стефанова Ел. поща: tsarina.stefanova@gmail.com</p>	<p>Следва да имате предвид, че окончателно решение относно оценката на проектните предложения по отделните критерии за техническа и финансова оценка ще бъде взето от Оценителната комисия в Управляващия орган, която ще разполага с цялата специфична информация относно проектно предложение.</p>
9.	22.06.2016 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Имам въпрос във връзка с процедура "Развитие на управленския капацитет и растеж на МСП" и той е следният: Възможно ли е акционерно дружество да е кандидат по процедурата и ако е възможно, имам следните произтичащи от това въпроси:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Данните, по които се изчисляват финансовите показатели, се взимат от консолидираните отчети или ако не са консолидирани - може ли да се вземат от индивидуалните такива на всички предприятия в холдинга? - При изпълнение на проекта и достигането на заложените резултати от изпълнението на проекта, проблем ли ще е, ако тези резултати са реализирани само от едната фирма в дружеството, а другите нямат съществен принос? <p>Поздрави,</p> <p>Подател: Анелия Стоянова Ел. поща: annie_anakin@abv.bg</p>	<p>В случай че акционерното дружество (АД) отговаря на всички условия за допустимост на кандидатите, посочени в т. 11 от Условието за кандидатстване и е търговец по смисъла на Търговския закон и Закона за кооперациите, то е допустим кандидат по настоящата процедура.</p> <ul style="list-style-type: none"> - При изчисляване на финансовите показатели за целите на техническата и финансова оценка на проектното предложение се вземат предвид само данните от индивидуалните финансови отчети на предприятието-кандидат по процедурата. <p>Данните от консолидираните финансови отчети, в случай че предприятието съставя консолидиран финансов отчет или е включено чрез консолидиране в консолидиран финансов отчет на друго предприятие се използват за попълване на Справката за обобщените параметри на предприятието, което подава декларация по чл. 3 и чл. 4 на ЗМСП, както и при попълване на самата Декларация за обстоятелствата по чл.3 и чл.4 от Закона за малките и средните предприятия (ЗМСП)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Единствено и само предприятието - кандидат носи отговорността за изпълнението на проекта, както и за постигането на заложените резултати. <p>Следва да имате предвид, че по отношение на дейност „Представяне пред потенциални инвеститори и участие на капиталовите пазари в страната и чужбина“, задължително условие е към момента на кандидатстване, предприятието да не е публично (да няма ценни книжа, търгувани на капиталови пазари в страната или в чужбина), както и в конкретния случай да не отговаря на посочените в Глава 8, чл. 110 от Закона за публично предлагане на ценни книжа, условия за това кога едно АД е публично.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
10.	23.06.2016 г.	<p>Здравейте ,</p> <p>искам ад попитам ние сме вносител на стоки от Германия ,бихме ли могли да се включим за участие в тази програма ?</p> <p>Разяснете ми условията и критериите на които трябва да отговоряме ?</p> <p>Поздрави</p> <p>Подател: <i>Ст.Кръстева</i></p> <p>Ел. поща: <i>alpine_alpine@abv.bg</i></p>	<p>За да бъдат допустими за финансиране по настоящата процедура за подбор на проекти, кандидатите следва да развиват своята основна икономическа дейност и дейността, за която кандидатстват в една от определените в Националната стратегия за насърчаване на малките и средните предприятия 2014-2020 групи сектори на икономическа дейност съгласно тяхната технологична интензивност, както следва:</p> <p>- Високотехнологични и средно високотехнологични промишлени производства (С20 „Производство на химични продукти“; С21 „Производството на лекарствени вещества и продукти“; С26 „Производството на компютърна и комуникационна техника, електронни и оптични продукти“; С27 „Производство на електрически съоръжения“; С28 „Производство на машини и оборудване, с общо и специално предназначение“; С29 „Производство на автомобили, ремаркета и полуремаркета“ С30 „Производство на превозни средства, без автомобили“);</p> <p>- Интензивни на знание услуги (J58 „Издателска дейност“; J59 „Производството на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика“ ; J60 „Радио- и телевизионна дейност“ ; J61 „Далекосъобщения“; J62 „Дейности в областта на информационните технологии“; J63 „Информационни услуги“; M72 „Научноизследователска и развойна дейност“);</p> <p>- Нискотехнологични и средно нискотехнологични промишлени производства (С10 „Производство на хранителни продукти“; С11 „Производство на напитки“; С13 „Производство на текстил и изделия от текстил, без облекло“; С14 „Производство на облекло“; С15 „Обработка на кожи; производство на обувки и други изделия от обработени кожи без косъм“; С16 „Производство на дървен материал и изделия от дървен материал и корк, без мебели; производство на изделия от слама и материали за плетене“; С17 „Производство на хартия, картон и изделия от хартия и картон“; С18 „Печатна дейност и възпроизвеждане на записани носители“; С19 „Производство на кокс и рафинирани нефтопродукти“; С22 „Производство на изделия от каучук и пластмаси“; С23 „Производство на изделия от други неметални минерални суровини“; С24 „Производство на основни метали“; С25 „Производство на метални изделия, без машини и оборудване“; С31 „Производство на мебели“; С32 „Производство, неклаифицирано другаде“; С33 „Ремонт и инсталиране на машини и оборудване“).</p> <p>Във връзка с горепосоченото, предприятие, осъществяващо дейности, свързани с</p>



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ
И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА BG16RFOP002-2.002 „РАЗВИТИЕ НА
УПРАВЛЕНСКИЯ КАПАЦИТЕТ И РАСТЕЖ НА МСП“

Инвестираме във Вашето бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			<p>внос и търговия на стоки, не е допустим кандидат по процедурата.</p> <p>Допълнително, информация за всички възможности, които Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ (ОПИК) 2014-2020 предоставя, е публикувана на следния интернет адрес http://www.opcompetitiveness.bg/module3.php?menu_id=276, Въпроси от общ характер по Програмата могат да бъдат задавани в рамките на предвидената за целта сесия „Общи въпроси и отговори“ http://www.opcompetitiveness.bg/faq.php.</p>
11.	23.06.2016 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Във връзка с отворена за кандидатстване процедура по „Развитие на управленския капацитет и растеж на МСП“ моля за отговор на следният въпрос:</p> <p>Съгласно Условието за кандидатстване в т. 11.2 Критерии за недопустимост на кандидатите- Декларацията по чл. 25, ал. 2 от Закона за управление на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове следва да бъде попълнена и подписана с КЕП от всички лица, които са посочени в чл. 40 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки /приет с ПМС № 73 от 5.04.2016 г., обн., ДВ, бр. 28 от 8.04.2016 г., в сила от 15.04.2016 г./.</p> <p>Моля, за Вашето потвърждение, при акционерно дружество, което има Съвета на директорите, Управителния съвет, Надзорния съвет и прокурист, всички лица трябва да попълнят Декларация по чл. 25, ал. 2 от ЗУСЕСИФ и да бъде подписана с персонален КЕП от всеки един.</p> <p>Предварително благодаря!</p> <p>С Уважение,</p> <p><i>Подател: С. Димитрова</i> <i>Ел. поща: dimitrova.std@gmail.com</i></p>	<p>При акционерно дружество Декларацията по чл. 25, ал. 2 от Закона за управление на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове следва да бъде попълнена и подписана с КЕП от лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон (управителен съвет, надзорен съвет и съвет на директорите), като следва да имате предвид, че когато има и прокурист, Декларацията следва да бъде попълнена и подписана включително и от него.</p>



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ
И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА BG16RFOP002-2.002 „РАЗВИТИЕ НА
УПРАВЛЕНСКИЯ КАПАЦИТЕТ И РАСТЕЖ НА МСП“

Инвестираме във Вашето бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
12.	23.06.2016 г.	<p>Здравейте, Моля за отговор на следния въпрос: Приема ли се за организационна иновация, използването за първи път на система за управление на веригите на доставките и/или за разпределяне на отговорностите на наетите и/или друга система за управление, ако:</p> <p>1) въвеждането им представлява нов за фирмата организационен метод в търговската практика, в организацията на работните места или във външните връзки (съгласно Условието за кандидатстване и Методологията за оценка) И 2) начина за тяхното технологично въвеждане в оперативно състояние е като част от една интегрирана ERP система под формата на функционални модули - напр. модул за управление на доставките, модул за разпределяне на отговорностите на наетите, а НЕ като отделна система за управление на веригите на доставките?</p> <p>Т.е за да бъде признат критерият за въвеждане на организационни иновации за изпълнен, съществува ли изискване относно начина за въвеждане на организационната иновация, за да бъде тя призната?</p> <p>Благодаря ви за отговора!</p> <p><i>Подател: Ц. Стефанова</i> <i>Ел. поща: tsarina.stefanova@gmail.com</i></p>	<p>В случай че посочените от Вас системи представляват нови за предприятието организационни методи, то те отговарят на определението за „организационна иновация“</p> <p>Същата следва да е въведена в предприятието като резултат от изпълнението на дейностите в рамките на проекта и по отношение на тях следва да са спазени всички критерии за допустимост съгласно Условието за кандидатстване по процедурата.</p> <p>Следва да имате предвид, че окончателно решение относно оценката на проектните предложения по отделните критерии за техническа и финансова оценка ще бъде взето от Оценителната комисия в Управляващия орган, която ще разполага с цялата специфична информация относно проектно предложение.</p> <p>В допълнение, моля вижте разяснението на УО по Въпрос № 8.</p>