



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
<b>Дата на разясненията от УО: 26 Май 2020 г.</b>			
551.	18.05.2020 г.	<p>Здравейте,</p> <p>във връзка с кандидатстване по мярка BG16RFOP002-2.073 „Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последици от пандемията COVID-19 и изискването за предоставяне на свидетелство за съдимост моля за разяснение в следния случай:</p> <p>1. Собственик и управител на фирмата-кандидат е арменски гражданин със статут на постоянно пребиваващ в страната. Той от къде трябва да представи свидетелство за съдимост - от България или от Армения?</p> <p>2. Дружеството е ЕООД, но на управителя му се налага да напусне страната за известно време. Желая да упълномощи съпругата си да представлява и управлява фирмата. Тя също е арменски гражданин със статут на постоянно пребиваващ в страната. Трябва ли и на двамата да се предостави свидетелство за съдимост или може само на единия? Ако е единия има ли значение кой от двамата?</p> <p>3. В този случай и двамата ли трябва да подпишат декларациите и договора или само единия? Ако е единия има ли значение кой от двамата?</p> <p>Благодаря предварително.</p>	<p>1 и 2. Служебна проверка по отношение на Сводетелството за съдимост е възможно да бъде извършена единствено по отношение на лица, които са родени в България и не са осъждани</p> <p>Лицата, които са чуждестранни граждани следва да приложат валидно Свидетелство за съдимост (издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на представянето му). В случай че свидетелство за съдимост не е приложено от кандидата, ще бъде изпратено искане за отстраняване на нередовност, като срокът за предоставяне на документа ще бъде 3 (три) работни дни.</p> <p>Когато за някое от горепосочените лица свидетелството за съдимост подлежи на издаване от чуждестранен орган, същото се представя и в легализиран превод. Когато в съответната чужда държава свидетелство за съдимост или еквивалентен документ не се издава, горепосоченото лице следва да представи декларация, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.</p> <p>При упълномощаване за упълномощеното лице Условието за кандидатстване и изпълнение не изискват представяне на свидетелство за съдимост.</p> <p>3. Декларациите се датират и подписват на хартиен носител от лицата с право да представлява кандидата и се прилагат в ИСУН 2020. Декларациите могат да бъдат подписани с валиден КЕП от лицата с право да представлява кандидата и прикачени в ИСУН 2020. В случай, че е възприет този подход, следва декларациите да бъдат подписани с валиден КЕП на локалния компютър чрез attached signature – файл и подпис в един документ.</p> <p>Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по процедурата (Приложение 3) се подписва с КЕП от лицето/лицата с право да представлява/т кандидата или от упълномощено лице и прикачен в ИСУН 2020. В случаите, когато кандидатът се представлява заедно от няколко физически</p>



**ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА  
BG16RFOP002-2.073  
„Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последици от  
пандемията COVID-19“**

Инвестираме във Вашето бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД  
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			<p>лица, административният договор се подписва от всяко от тях. Административният договор следва да е подписан с валиден КЕП на локалния компютър чрез attached signature – файл и подпис в един документ.</p> <p>С оглед изложеното, и вземайки предвид посоченият в запитването случай следва декларациите да бъдат подписани от лицето с право да представлява кандидата, а административния договор може да бъде подписан както от лицето с право да представлява кандидата, така и от упълномощено от него лице.</p>
552.	18.05.2020 г.	<p>Здравейте.</p> <p>Относно процедура BG16RFOP002-2.073 „Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последици от пандемията COVID-19»</p> <p>Успях да попълня и изпратя всички нужни документи за процедурата още на 14.05 следобед.</p> <p>На 15.05 късно вечерта обаче съм получил общо мейл съобщение от support2020@government.bg, в което се казва, че имало предложения, които още не са подадени. Проверих дали това важи за мен днес и видях наистина, че има още допълнителни стъпки за приключване на подаването на предложението?</p> <p>Току що приключих с последните стъпки и "успешно" го подадох, но видях, че има новина от 15.05 в opic.bg, че досега са изпратени предложения за вече почти 150 000 000. Моето предложение част от тези 150 000 000 ли</p>	<p>Подборът на проектни предложения по настоящата процедура ще се основава на принципа на финансиране, основано на нуждите – съответствие с основните предизвикателства пред бизнеса/икономиката. За финансиране ще бъдат предложени проектите предложения, които съответстват на критериите за оценка, по реда на тяхното постъпване, до изчерпване на финансовия ресурс по процедурата.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		или чак днес е регистрирано като такова и най-вероятно до днес заделеният бюджет вече е изчерпан?	
553.	18.05.2020 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Имам следния въпрос, свързан с изискванията за кандидатстване по програма <b>BG16RFOP002-2.073 - Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последствия от пандемията COVID-19:</b></p> <p>1. Имам дружество ЕООД - микропредприятие, което е регистрирано в ТР през месец Юни 2019г., От 01.07.2019г. дружеството упражнява дейност, като за период от 6 месеца от 01.07.2019г. до 31.12.2019г. е реализирало приходи в размер на 21 512 лв. Във връзка с това е и въпросът ми - След като едно от изискванията за кандидатстване е да е реализиран приход от 30 000 лв. през цялата 2019г., то в случай на упражняване на дейност за 6 месеца, налице ли е пропорционално и съразмерно намаляване на изискването за приход, т.е. ако за цяла година изискването е 30 000 лв., то за 6 месеца да е 15 000 лв.? <i>Пояснение към въпроса: Видно е, че процедурата цели подпомагането на т.нар. "оборотни фирми", които упражняват активно дейността си. В тази връзка и по пътя на логиката едно дружество, което за 6 месеца има над 21 хиляди лева приход, би се счело за по-оборотно, отколкото дружество, което за 12 месеца е реализирало 30 000 лв. приход.</i></p> <p>2. Дружеството се занимава с търговия на едро и дребно. В тази връзка извършените разходи след 01.02.2020г. за зареждане на стоки (без дълготрайни материални активи), за които са издадени фактури, представляват ли допустим разход по смисъла на въведените условия за кандидатстване?</p>	<p>1. Едно от изискванията по отношение на допустимостта на кандидатите по процедурата е предприятията да са с отчетени поне 30 000 лв. „нетни приходи от продажби“ в Годишната данъчна декларация за 2019 г., независимо кога е регистрирано. За съжаление, това означава, че визираното в запитването предприятие е недопустим кандидат по настоящата процедура.</p> <p>2. Разходите за закупуване на стоки не са допустими по процедурата.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		Благодаря предварително!	
554.	18.05.2020 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Моля за информация относно, как се подписват с КЕП документите, които следва да се приложат в т.6 от формуляра и са съответно във формат word и pdf. От всички документи, само приложение 1 декларация МСП има установена форма за подписване и успех да подпиша успешно?</p> <p>Благодаря предварително!</p>	<p>Декларациите се датират и подписват на хартиен носител от лицата с право да представлява кандидата, сканират се и се прилагат в ИСУН 2020. Декларациите могат да бъдат подписани и с валиден КЕП от лицата с право да представлява кандидата и прикачени в ИСУН 2020. В случай, че е възприет този подход, следва декларациите да бъдат подписани с валиден КЕП на локалния компютър чрез attached signature – файл и подпис в един документ. Условието за кандидатстване не съдържа изрично изискване за формата на посочените файлове</p> <p>Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по процедурата (Приложение 3, който е в формат PDF) се подписва само с КЕП от лицето/лицата с право да представлява/т кандидата или от упълномощено лице и прикачен в ИСУН 2020. В случаите, когато кандидатът се представлява заедно от няколко физически лица, административният договор се подписва от всяко от тях. Административният договор следва да е подписан с валиден КЕП на локалния компютър чрез attached signature – файл и подпис в един документ.</p>
555.	18.05.2020 г.	<p>Във връзка с уточнението на стр. 11, т. 14 “ВАЖНО: Във връзка със спазването на принципа за недопускане под никаква форма на реализиране на печалба от безвъзмездните финансови средства, печалбата подлежи на възстановяване”, как следва да се третира приходът от услуги/ производство, в които се ползват съответните материали, суровини и консумативи, като реалната печалба за компаниите става ясна след приключване на финансовата година?</p> <p>Изобщо за този тип печалба ли се отнася забележката?</p>	<p>Както е посочено в бел. под линия № 7, в съответствие с чл. 192, пар. 2 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 2018/1046 г. печалбата се определя като надвишаването на постъпленията спрямо допустимите разходи направени от бенефициента по съответния проект в момента на предявяване на искане за окончателно плащане на отпусната по проекта безвъзмездна помощ. Посочените постъпления се ограничават до прихода, генериран от дейностите по проекта и не се отнасят до икономическата дейност, която осъществява кандидатът.</p>
556.	18.05.2020 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Имаме следния въпрос:</p> <p>Пропуск в документацията ли е, че в „Условия за кандидатстване и</p>	<p>Съгласно изискванията за допустимост по процедура BG16RFOP002-2.073 „Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последици от пандемията COVID-19“ допустимите кандидати по процедурата следва да са юридически лица или еднолични търговци, регистрирани съгласно</p>



**ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА**

**BG16RFOP002-2.073**

**„Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последствия от пандемията COVID-19“**

Инвестираме във Вашето бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД  
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		изпълнение“: 11.1 Критерии за допустимост на кандидатите: подточка 1, не са посочени като допустими кандидати и юридическите лица, които са регистрирани по Закона за ЮЛ с нестопанска цел, и извършват търговска дейност според изискванията на Търговския закон?  Хубав ден!	Търговския закон или Закона за кооперациите.  Предвид това, кандидати, регистрирани съгласно Закона за юридическите лица с нестопанска цел, се считат за недопустими кандидати.
557.	18.05.2020 г.	Здравейте! Имаме следния Входящ регистрационен номер: <b>BG16RFOP002-2.073-.... на фирма ..... ООД . Възникна следния проблем . След три дни опити за входиране, успяхме да входираме заявлението по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г проекти BG16RFOP002-073 „Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последствия от пандемията COVID19“. Но фирмата е с двама управители, а само единия успя да го подпише електронно. Как да постъпим, за да го подпише и другия . Фирмата се управлява от двамата заедно и поотделно. Проведохме множество разговори на посочените телефони, но тъй като мненията са разнопосочни, ви пишем за да знаем как да постъпим, за да сме коректни.  <b>Поздрав!</b></b>	Проектното предложение се подава електронно чрез ИСУН 2020 като се подписва с валиден КЕП към датата на кандидатстване от лице с право да представлява кандидата или упълномощено от него лице. В случаите, когато кандидатът се представлява само заедно от няколко физически лица, проектното предложение се подписва от всяко от тях при подаването.  Когато кандидата се представлява от двама управители заедно и поотделно, проектното предложение може да бъде подписвано от единия от тях.  Допълнително, следва да имате предвид, че Декларацията, че кандидатът е запознат с Условието за кандидатстване и Условието за изпълнение (Приложение 2.1.) се попълва и подписва от всички лица с право да представляват кандидата, независимо дали представляват заедно или поотделно.  Съгласно Критериите и методологията за оценка на проектни предложения, в случай че Декларацията, че кандидатът е запознат с условията за кандидатстване и условията за изпълнение не е представена от всички лица от всички лица с право да представляват кандидата и/или са установени други нередовности по проектното предложение, ще бъдат изискани на етап оценка на проектното предложение. Комуникацията между Оценителната комисия и кандидата се осъществява чрез профила, от който е подадено проектното предложение. Кандидатите следва да представят липсващите документи/отстранят нередовностите в срок от 3 (три) работни дни от датата на изпращане на уведомлението в ИСУН 2020.



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
558.	18.05.2020 г.	<p>Здравейте,</p> <p>искам да попитам възможно ли е кандидатстване по грантовата схема за микро и малки предприятия и фирми и кандидатстване по схемата 60/40.</p> <p>Благодаря,</p>	<p>В случай, че сте получили публично финансиране за персонал през периода на допустимост на разходите (включително и разходи за изплащане на компенсации за запазване на заетостта мярката „60/40“ (съгласно ПМС № 55/30.03.2020 г.), то разходите за персонал по настоящата процедура са недопустими за целия период на изпълнение на проекта.</p> <p>Посоченото не Ви прави недопустим кандидат, но следва да го вземете предвид, когато заявявате разходи по проекта.</p>
559.	18.05.2020 г.	<p>Здравейте, имам въпрос относно Процедура BG16RFOP002-2.073 „Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последствия от пандемията COVID-19», фирмата, с която ще кандидатстваме има двама съдружници, които са представляващи и управляващи заедно и поотделно.</p> <p>Реално обаче като управител дейност извършва единият съдружник.</p> <p>1. Доколкото видях от указаният при попълване декларация приложени 2.1 трябва да се попълни и подпише и от двамата, както и административния договор, така ли е?</p> <p>2. Другите документи може ли да си подпишат само от единия управител?</p> <p>3. При подаването на документите в ИСУН ще се използва електронния подпис на съдружника, който реално не упражнява дейност, необходимо ли е да се направил пълномощно - приложение 3.1?</p> <p>Благодаря!</p>	<p>1. Да, Декларацията, че кандидатът е запознат с Условието за кандидатстване и Условието за изпълнение (Приложение 2.1.) се попълва и подписва от <b>всички лица с право да представляват кандидата</b>, независимо дали представляват заедно или поотделно.</p> <p>Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по процедурата – попълнен по образец (Приложение 3), подписан с КЕП от лицето/лицата с право да представлява/т кандидата или от упълномощено лице и прикачен в ИСУН 2020.</p> <p>В случаите, когато кандидатът се представлява <u>заедно</u> от няколко физически лица, административният договор се подписва от всяко от тях. В случаите, когато кандидатът се представлява заедно и поотделно от няколко физически лица, административният договор може да бъде подписан от единия от тях.</p> <p>2. Когато кандидатът се представлява от двама управители заедно и поотделно останалите документи (извън Приложение 2.1 Декларацията, че кандидатът е запознат с Условието за кандидатстване и Условието за изпълнение) е достатъчно да бъдат попълнени и подписани от единия управител.</p> <p>3. Обстоятелството, че единият от двамата вписани в ТР управители, реално не извършва дейност не влияе на неговата представителна власт. С оглед изложеното, проектното предложение може да се подаде електронно чрез ИСУН 2020 като се подписва с валиден КЕП към датата на кандидатстване от лице с</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			право да представлява кандидата.
560.	18.05.2020 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Пиша Ви във връзка с кандидатстване от фирмата ми .....ЕООД, .....6 по програма Иновации и конкурентоспособност, BG16RFOP002-2.073 - Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последици от пандемията COVID-19.</p> <p>Имам вх. рег. №: BG16RFOP002-2.073-.....</p> <p>В следствие забелязах, че има актуализация на документите от 15.04.2020 година и съм направил следните пропуски:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изпратил съм вариант на декларация приложение 2 от 15.04.2020 година, а не актуализирания вариант</li> <li>2. Не съм приложил образците на Приложение 2.1 и приложение 2.2, а съм написал двете декларации в свободен текст</li> <li>3. Не съм подписал административния договор с ел. подпис, съгласно изискванията</li> </ol> <p>След като видях, че има актуализация съм подготвил описаните по - горе документи в коректния им вид, но системата не ми позволява да извърша промяна.</p> <p>В тази връзка Ви моля за съдействие и възможност за актуализация.</p> <p>С уважение</p>	<p>Съгласно Критериите и методологията за оценка на проектни предложения, в случай че един или повече от документите, подавани на етап кандидатстване не отговаря на изискванията, то те ще бъдат изискани на етап оценка на проектното предложение.</p> <p>Комуникацията между Оценителната комисия и кандидата се осъществява чрез профила, от който е подадено проектното предложение. Кандидатите следва да представят липсващите документи/отстранят нередовностите в срок от 3 (три) работни дни от датата на изпращане на уведомлението в ИСУН 2020.</p>
561.	18.05.2020 г.	<p>Здравейте,</p>	<p>Допустими по настоящата процедура за подбор на проекти са само кандидати, които отговарят на изискванията за микро или малко предприятие съгласно</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>Бих искала да ви попитам следното:</p> <p>Ако фирмата ни изпълнява изискванията за малко предприятие, но в същото време е свързано предприятие и ако се разглеждат заедно с другото предприятие, тогава няма да бъде нито малко нито средно, а голямо може ли да кандидатства по програмата "Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последици от пандемията COVID-19"?</p> <p>Благодаря ви предварително,</p>	<p>Закона за малките и средни предприятия и Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия.</p> <p>Когато предприятието-кандидат е голямо предприятие (вкл. вследствие на kalkulацията на данните на свързаните предприятия) то е недопустим кандидат по процедурата.</p>
562.	18.05.2020 г.	<p>Здравейте, във връзка с условията за кандидатстване и изпълнение имам следните въпроси:</p> <p>1. Изискването съгласно Условия за кандидатстване - стр.13 "Размерът на разходите (с включени осигурителни и здравни вноски за сметка на работодателя) по отношение на възнаграждение по договор за управление не трябва да надвишава размер от 2 000 лева месечно."</p> <p>отнася ли се и за разходи за възнаграждения на служители на трудови договори към фирмата кандидат, или те могат да надвишават 2000 лева месечно (с включени осигурителни и здравни вноски за сметка на работодателя)?</p> <p>2. В случай, че размерът на разходите (с включени осигурителни и здравни вноски за сметка на работодателя) по отношение на възнаграждение по <u>договор за управление</u> на лице надвишава размер от 2 000 лева месечно, ще бъдат ли признавани разходи до 2000лв. (с включени осигурителни и здравни вноски за сметка на работодателя), като <b>само частта над тази стойност ще бъде недопустима</b>, или целия разход ще бъде определен като недопустим за финансиране?</p> <p>3. За фирма, с предмет на дейност счетоводни услуги, допустим разход ли е закупуване на материали за ремонт на офиса - напр. паркет, латекс</p>	<p>1.</p> <p>Допустими са разходи за персонал, чието правоотношение с работодателя е възникнало преди датата на обявяване на извънредното положение - 13.03.2020 г. Посоченото ограничение от 2000 лева не се отнася за разходите за възнаграждения на персонал нает на трудов договор.</p> <p>2. В случай, че размерът на разходите (с включени осигурителни и здравни вноски за сметка на работодателя) по отношение на възнаграждение по договор за управление на лице надвишава размер от 2 000 лева месечно, ще бъдат признавани за допустими разходи в размер на 2000 лева. При подаване на финален отчет следва да отчетете разходи до максимално допустимия размер като представите документи за пълния размер на извършените и платени разходи.</p> <p>3. Посочените разходи за закупуване на материали за ремонт на офиса - напр. паркет, латекс, попадат в обхвата на разходи за материали и консумативи и могат да са допустими, както и разходите за услуги за ремонт, при условие че отговарят на всички останали изисквания за допустимост на разходите.</p>





№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		и услуги за ремонта.	
563.	18.05.2020 г.	Може ли дружество регистрирано в Регистър булстат (ДЗЗД), да участва по програма за <b>Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последствия от пандемията COVID-19.</b>	Допустими по настоящата процедура за подбор на проекти са само кандидати, които са юридически лица или еднолични търговци, регистрирани съгласно Търговския закон или Закона за кооперациите. Дружества, регистрирани по ЗЗД не са допустими по процедурата.
564.	18.05.2020 г.	Здравейте, Въпросът ми е свързан с програмата BG16RFOP002-2.073 "Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последствия от пандемията COVID-19". Допуснала съм техническа грешка при попълване на приложение 2 - Декларация за финансовите данни - в т.ІІІ при попълване на втората графа от таблицата - Нетни приходи за продажби, посочени в Годишната данъчна декларация почл. 92 от ЗКПО за 2019 г. (част V, шифър 0110 „Нетни приходи от продажби“) съм попълнила съответната сума, разделена на 12 месеца, а не цялата сума, която е посочена в шифър 0110 „Нетни приходи от продажби“. Какво следва от това? Как мога да я коригирам и ще бъде ли това причина за евентуален отказ? Благодаря	По отношение на декларираните данни от Годишната данъчна декларация, НАП ще предостави на УО на ОПИК служебно информация относно нетните приходи от продажби и при разминаване на информацията с посочените от кандидата данни в Декларацията за финансовите данни (Приложение 2), за водеща ще бъде взета информацията, служебно предоставена от НАП, и въз основа на нея ще се извърши оценката на проектното предложение.  Във връзка с горепосоченото не е необходимо предприемането на действия от Ваша страна.
565.	18.05.2020 г.	Здравейте,	По процедурата се подкрепят микро предприятия, които извършват неземеделски дейности в селските райони за оборотен капитал.



ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА

BG16RFOP002-2.073

„Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последствия от пандемията COVID-19“

Инвестираме във Вашето бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД  
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>В отговор на въпрос 31 от 13 Май казвате, че:</p> <p><i>С оглед избягване на припокриването на интервенциите между ОПИК 2014- 2020 и Програмата за развитие на селските райони 2014-2020, подкрепа по настоящата процедура за подбор на проекти не могат да получават кандидати, които са предприятия, извършващи основната си икономическа дейност, попадаща в обхвата на Приложение I към Договора за създаване на европейската общност (Приложение 5 към Условиата).</i></p> <p>Същевременно, в УК пишете:</p> <p><i>Кандидати могат да участват в процедурата за подбор на проекти и да получат безвъзмездна финансова помощ, в случай че <b>не</b> са недопустими кандидати съобразно демаркационната линия с други планове и програми, финансирани със средства на ЕС.</i></p> <p>В тази връзка, бих искал да попитам, регистрирано микропредприятие в селски регион, което извършва дейността си в селски регион и би могло да кандидатства по мярка 6.4 от ПРСР (т.е. дейността му не попада в обхвана на приложение I) допустим кандидат ли е по настоящата процедура?</p> <p>Считам, че горесцитираните текстове си противоречат и Ви моля за категоричен отговор, т.к. това засяга хиляди потенциални кандидати.</p> <p>Благодаря Ви предварително.</p> <p>П.С. В случай, че отговор на зададен въпрос, противоречи на условията за кандидатстване, кое се приема за вярно?</p>	
566.	18.05.2020 г.	<p>Здравейте,</p> <p>бих искал да попитам разходите за лихви по кредит за подпомагане</p>	Разходи за изплащане на лихви по кредити не са допустими по процедурата.



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		дейността на фирмата допустим разход ли са?	
567.	18.05.2020 г.	<p>Здравейте ,</p> <p>Фирмата ми кандидатства за : BG16RFOP002-2.073 - Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последствия от пандемията COVID-19 .</p> <p>Нуждая се от разяснения относно :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Допустими разходи ли са заплатите и осигуровките на персонала за февруари , март , април , евентуално и май 2020 г , с оглед на факта , че те са или ще бъдат вече платени към момента на подписване на Административния договор ?</li> <li>2. Допустими разходи ли са сметките за електричество , вода , интернет , телевизия , СОТ , от февруари до края на май , с оглед на факта , че те са или ще бъдат вече платени към момента на подписване на Административния договор ?</li> <li>3. Допустими разходи ли са ежемесечните такси за ползване на терен общинска собственост , за градина на заведението от февруари до края на май , с оглед на факта , че те са или ще бъдат вече платени към момента на подписване на Административния договор ?</li> <li>4. Фирмата ми е ЕООД . Аз съм собственик и управител на Договор за управление . Помещението , в което упражнява дейност фирмата е моя и на съпругата ми собственост , в качеството ни на физически лица . Фирмата ми е наемател на въпросното помещение и съответно плаща наем на нас в качеството ни на собственици като физически лица . Този наем се декларира от фирмата пред НАП всяко тримесечие и се внася авансов данък върху него . Този наем допустим разход ли е ?</li> <li>5. Дейността на фирмата ми е питейни заведения / кафене / - код по КИД – 56.30 . За да можем да работим в сегашните условия трябва да почистваме и дезинфекцираме след всеки клиент . Допустим разход ли са дезинфектантите , почистващите препарати , препаратите за съдомиялна машина ?</li> <li>6. До момента месечните възнаграждения на персонала се дават в брой</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. и 2. Разходи извършени след 01.02.2020 г. и до крайния срок на изпълнение на проекта са допустими по настоящата процедура при одобрение на проектното предложение и подписване на административния договор. Разходите за електричество, вода , интернет, телевизия и СОТ попадат в обхвата на допустимите разходи за външни услуги (вкл. режийни разходи). Разходите за възнаграждения на персонала също са допустими.</li> <li>3. Общинските такси са недопустими за финансиране по процедурата.</li> <li>4. Разходи по договори между свързани лица според §1 от Допълнителните разпоредби на Търговския закон са недопустими за финансиране.</li> <li>5. Разходи за закупуване на суровини, материали и консумативи са допустими по процедурата.</li> <li>6. Условието за кандидатстване и изпълнение не съдържа изискване за допустимост на разходите при заплащане единствено по банков път. Разходите следва да са действително платени от страна на бенефициента (т.е. да е платена цялата стойност на представените фактури или други първични счетоводни документи, включително стойността на ДДС), по банков път или в брой, в периода на допустимост на разходите (от 01.02.2020 г. до не по-късно от крайната дата за изпълнение на проекта), за което следва да представите съответните платежни документи (разходни касови ордери).</li> <li>7. По настоящата процедура са недопустими разходите за възстановим ДДС във връзка с изпълнението на проекта. Съответно разходите за „невъзстановим“ ДДС са допустими за финансиране, като в този случай могат да бъдат включени в общия размер на допустимите разходи.</li> </ol> <p>Относно третирането на ДДС следва да се запознаете с Указание ДНФ 3/23.12.2016 г. на министъра на финансите за третиране на ДДС като допустим разход при изпълнение на проекти по оперативните програми, съфинансирани от</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>срещу подпис на ведомостта за заплати . Трябва ли да променя това и заради програмата да ги превеждам по банкова сметка на съответния човек от персонала ?</p> <p>7. Сумите на допустимите разходи с ДДС ли се смятат или без ДДС , при положение , че съм заплатил цялата сума по съответния документ / глав-ницата и ДДС-то / ?</p> <p>8. Почти всички разходи от комунален характер заплащам в Изипей в брой , това допустимо ли е или трябва да ги плащам през банковата си сметка ?</p> <p>Благодаря за отделеното време !</p>	<p>ЕФРР, ЕСФ, КФ и ЕФМР на ЕС за програмен период 2014-2020.</p> <p>8. Условието за кандидатстване и изпълнение не съдържат изискване за допустимост на разходите при заплащане единствено по банков път. При плащане в брой следва да представите платежни документи (напр. разписка, разходен касов ордер или други приложими).</p>
568.	18.05.2020 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Настоящото писмо е във връзка с възникнали въпроси, свързани с процедура "Подкрепа на микро- и малки предприятия за преодоляване.</p> <p>1. Допустим разход ли е разхода по договор за управление и контрол и разхода за управител само-осигуряващо се лице за кандидат, одобрен за финансиране по мярка "60/40", при положение, че тази мярка се отнася само до персонала и изключва управителите?</p> <p>2. Кой оборот следва да е над 30 000 лева ? Годишен - Нетни приходи за продажби, посочени в Годишната данъчна декларация по чл. 92 от ЗКПО за 2019 г. (част V, шифър 0110 „Нетни приходи от продажби“) или средно месечен - Начинът за изчисляване на средния месечен оборот (нетни приходи от продажби) за 2019 г. е указан в т. 11.1 от Условието за кандидатстване и изпълнение. Кой оборот се попълва в колона две на т. III в декларацията за финансови данни?</p> <p>3. Съгласно отговори на вече зададени въпроси, допустими са разходите след 01.02.2020 г , а как да тълкуваме " Съгласно РЕГЛАМЕНТ (ЕС) 2020/460 от 30 март 2020 година." ? Следва ли да го вземем тази дата под внимание по някакъв повод?</p>	<p>1. В случай, че сте получили публично финансиране за персонал през периода на допустимост на разходите (включително и разходи за изплащане на компенсации за запазване на заетостта мярката „60/40“ (съгласно ПМС № 55/30.03.2020 г.), то разходите за персонал по настоящата процедура са недопустими за целия период на изпълнение на проекта.</p> <p>Посоченото не Ви прави недопустим кандидат, но следва да го вземете предвид, когато заявявате разходи по проекта.</p> <p>2. Допустими по процедурата са единствено кандидати с отчетени поне 30 000 лв. „нетни приходи от продажби“ в Годишната данъчна декларация <b>за цялата 2019 г.</b> Годишните нетни приходи от продажби следва да се посочат в т. III на Декларацията за финансови данни.</p> <p>3. Разходите по процедурата са допустими след дата 01.02.2020 съгласно разпоредбите на РЕГЛАМЕНТ (ЕС) 2020/460 от 30 март 2020 година.</p>



**ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА**

**BG16RFOP002-2.073**

**„Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последствия от пандемията COVID-19“**

Инвестираме във Вашето бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД  
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
569.	18.05.2020 г.	Здравейте,  бих искал да попитам разходите за лихви по кредит за подпомагане дейността на фирмата допустим разход ли са?	Разходи за изплащане на лихви по кредити не са допустими по процедурата.
570.	18.05.2020 г.	Здравейте,  относно критериите за допустимост на кандидатите, дружеството е регистрирано едновременно под КИД 10.84; 46.21; 68.20, в този случай допустим кандидат ли сме или не и какво точно означава препокриване с ПРСР след като там няма подобни процедури за подкрепа от COVID 19? Благодаря предварително!	Съгласно Условието за кандидатстване и изпълнение предприятия, извършващи основната си икономическа дейност, която съгласно КИД 2008 (Приложение 6) попада в рамките на код 10.84. „Производство на хранителни подправки и овкусители, са недопустими.  Условието за кандидатстване по процедурата не поставят изрично ограничение пред предприятия, извършващи основната си икономическа дейност, която съгласно КИД 2008 (Приложение 6) попада в рамките на код код 46.21 и 68.20, да могат да кандидатстват по процедурата.  Когато кандидатът упражнява едновременно дейност в недопустими сектори и в допустими сектори по настоящата процедура, безвъзмездната помощ се предоставя само за дейностите в допустимите сектори. Кодът на основна икономическа дейност ще се проверява въз основа на данните, посочени от кандидатите във Формуляра за кандидатстване, и служебни проверки чрез Мониторстат и НСИ.
571.	18.05.2020 г.	Здравейте,  За допустим разход ли се считат плащания по: Договор за софтуерна поддръжка за 1 година за период 01.06.2020-31.05.2021г ?  Ако да, то към коя категория се зачисляват ?  Благодаря, предварително.	Изброените от Вас разходи попадат в обхвата на разходите за външни услуги и са допустими за финансиране за периода на допустимост на разходите (след 01.02.2020 г. и до крайната дата на изпълнение на проекта (3 месеца, считано от датата на влизане в сила на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ), като допустим за финансиране по проекта са разходите до размера, преизчислени пропорционално в рамките на посочения период на допустимост.
572.	18.05.2020 г.	Здравейте,	В рамките на настоящата процедура кандидатите могат да подадат само едно



**ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА  
BG16RFOP002-2.073  
„Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последствия от  
пандемията COVID-19“**

Инвестираме във Вашето бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД  
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		поради неправилно тълкуване сме посочили грешна стойност в т. Бюджет, за да се коригираме е необходимо да подадем ново проектно предложение или може това да коригираме?	<p>проектно предложение при съобразяване на изискванията по т. 9 от Условията за кандидатстване и изпълнение. В случай че един и същи кандидат е подал повече от едно проектно предложение, ще бъде разгледано само първото постъпило проектно предложение.</p> <p>До приключването на работата на Оценителната комисия кандидатът има възможност да оттегли своето проектно предложение като подаде писмено искане в УО. В този случай ще бъде разгледано второто постъпило от кандидата проектно предложение, което вече ще бъде единственото подадено.</p> <p>В случай че кандидат реши да оттегли вече подаденото от него проектно предложение и да подаде ново следва да съобрази с това дали няма да се е изчерпал бюджета, тъй като ще бъде разгледано новото проектно предложение.</p>
573.	18.05.2020 г.	Ако фирмата е регистрирана септември месец и 2019г.иняма оборот 30000 лв. Ми е ли да се кандидатства	Предприятие, отговарящо на описания в запитването профил, е недопустим кандидат.
574.	18.05.2020 г.	Здравейте. Ще бъде ли отхвърлено проектното предложение,ако е подписано с електронен подпис? Тъй като системата многократно отхвърля кеп?	<p>Уверяваме Ви, че към настоящия момент ИСУН 2020 обработва успешно Вашите заявки и при необходимост от техническа подкрепа при работата със системата можете да се обръщате към хелпдеск звеното на ИСУН 2020 на адрес: <a href="mailto:support2020@government.bg">support2020@government.bg</a>.</p> <p>Проектното предложение се подава електронно чрез ИСУН 2020 като се подписва задължително с валиден КЕП към датата на кандидатстване от лице с право да представлява кандидата или упълномощено от него лице.</p> <p>За повече подробности относно начина на подаване на проектите предложения може да се запознаете с Примерните указания за попълване на електронен Формуляр за кандидатстване – Приложение 7, както и с видеоразясненията, което може да бъде намерено на следния линк: <a href="https://www.youtube.com/watch?v=wqXdlANA1lg&amp;feature=youtu.be">https://www.youtube.com/watch?v=wqXdlANA1lg&amp;feature=youtu.be</a></p>
575.	18.05.2020 г.	Здравейте.	Уверяваме Ви, че към настоящия момент ИСУН 2020 обработва успешно Вашите заявки и при необходимост от техническа подкрепа при работата със системата



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		След многократни опити да подпиша с кеп проектното предложение, системата все ме отхвърляше. Най -накрая го подписах с електронен облачен подпис на фирмата. Това проблем ли ще е за разглеждане на предложението? Ще имам ли възможност да подпиша предложението с кеп?	<p>можете да се обръщате към хелпдеск звеното на ИСУН 2020 на адрес: <a href="mailto:support2020@government.bg">support2020@government.bg</a>.</p> <p>На този етап промени във формуляра за кандидатстване не могат да бъдат извършвани.</p> <p>Подаването на проектното предложение по процедурата се извършва по електронен път чрез попълване на уеб базиран формуляр за кандидатстване и подаване на формуляра и придружителните документи чрез <b>Информационната система за управление и наблюдение на Структурните инструменти на ЕС в България (ИСУН 2020)</b> единствено с използването на валиден Квалифициран електронен подпис (КЕП) издаден от доставчик на квалифицирани електронни удостоверителни услуги по смисъла на чл. 3, параграф 20) от Регламент (ЕС) № 910/2014, чрез модула „Е-кандидатстване“ на следния интернет адрес: <a href="https://eumis2020.government.bg">https://eumis2020.government.bg</a>.</p> <p>В случай че използваният от Вас подпис при подаването на проектното предложение отговаря на така посоченото изискване същият ще бъде приет за допустим. При допуснатата неточност при подписването Оценителната комисия ще изпрати комуникация до кандидата на етап оценка на проектното предложение за отстраняване на неточността.</p> <p>Комуникацията между Оценителната комисия и кандидата се осъществява чрез профила, от който е подадено проектното предложение. Кандидатите следва да отстранят нередовностите (в случая да се подпише Формуляра за кандидатстване с валиден КЕП) в срок <b>от 3 (три) работни дни</b> от датата на изпращане на уведомлението в ИСУН 2020.</p>
576.	18.05.2020 г.	Здравейте.  Понеже имах проблем с електронния подпис и подписах с ел.подпис облачно? Това проблем ли ще е ? Ще се отхвърлили проектното предложение? Как мога да поправа това и да подпиша с кеп на	<p>На този етап промени във формуляра за кандидатстване не могат да бъдат извършвани.</p> <p>Подаването на проектното предложение по процедурата се извършва по електронен път чрез попълване на уеб базиран формуляр за кандидатстване и подаване на формуляра и придружителните документи чрез <b>Информационната</b></p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		флашка?	<p><b>система за управление и наблюдение на Структурните инструменти на ЕС в България (ИСУН 2020)</b> единствено с използването на валиден Квалифициран електронен подпис (КЕП) издаден от доставчик на квалифицирани електронни удостоверителни услуги по смисъла на чл. 3, параграф 20) от Регламент (ЕС) № 910/2014, чрез модула „Е-кандидатстване“ на следния интернет адрес: <a href="https://eumis2020.government.bg">https://eumis2020.government.bg</a>.</p> <p>В случай че използваният от Вас при подаването на проектното предложение електронен подпис отговаря на посоченото изискване същият ще бъде приет за допустим. При допуснатата неточност при подписването Оценителната комисия ще изпрати комуникация до кандидата на етап оценка на проектното предложение за отстраняване на неточността.</p> <p>Комуникацията между Оценителната комисия и кандидата се осъществява чрез профила, от който е подадено проектното предложение. Кандидатите следва да отстранят нередовностите (в случая да се подпише Формуляра за кандидатстване с валиден КЕП) в срок <b>от 3 (три) работни дни</b> от датата на изпращане на уведомлението в ИСУН 2020.</p>
577.	18.05.2020 г.	<p>Здравейте,</p> <p>относно критериите за допустимост на кандидатите, дружеството е регистрирано едновременно под КИД 10.84; 46.21; 68.20, в този случай допустим кандидат ли сме или не и какво точно означава препокриване с ПРСР след като там няма подобни процедури за подкрепа от COVID 19?</p> <p>Благодаря предварително!</p>	<p>Недопустими кандидати по настоящата процедура са предприятия, извършващи основната си икономическа дейност, които съгласно КИД 2008 (Приложение 6) попада в Сектор С - код на икономическа дейност 10 „Производство на хранителни продукти. 10.84. „Производство на хранителни подправки и овкусители“.</p> <p>Условията за кандидатстване не поставят изрично ограничение пред предприятия, развиващи основната си икономическа дейност, попадаща в код 46.21 „Търговия на едро със зърно, семена, фуражи и необработен тютюн“ и код 68.20 „Даване под наем и експлоатация на собствени недвижими имоти“ да кандидатстват по настоящата процедура.</p> <p>Когато кандидатът упражнява едновременно дейност в недопустими сектори и в допустими сектори по настоящата процедура, безвъзмездната помощ се</p>





**ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА**

**BG16RFOP002-2.073**

**„Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последствия от пандемията COVID-19“**

Инвестираме във Вашето бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД  
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			предоставя само за дейностите в допустимите сектори. Кодът на основна икономическа дейност ще се проверява въз основа на данните, посочени от кандидатите във Формуляра за кандидатстване, и служебни проверки чрез Мониторстат и НСИ.
578.	18.05.2020 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Пиша ви във връзка със специфичен казус. Много ще бъда благодарна, ако получа вашия отговор. Изчетох всички, около 200 въпроса и отговора. Но не успях да се натъкна на въпрос, сходен на нашия.</p> <p>Въпросът е следният:</p> <p>Тъй като нашият оборот е около 1 млн. годишно, то се налага да внасяме корпоративен данък на тримесечие. При смяна на счетоводителя обаче, той е допуснал грешка, без наше знание - не се е внасяла навреме частта от данъка за тримесечие. А е оставен за цялостно изплащане стандартно, до 31-ви март. Което не отговаря на условията за оборот, какъвто е нашият. Пак казвам, ние късно разбрахме това.</p> <p>Към 31-ви декември 2019 г. задълженията ни възлизат в размер на около 14 хил. лв. Ние погасихме веднага една част, още щом разбрахме за проблема. И предстои още една сума за погасяване, която планирахме да изчистим до средата на годината.</p> <p>Задълженията са се формирали обаче по следният начин - ние дължим корпоративен данък. Но при ежемесечните вноски по ДДС държавата директно си е прихващала това ДДС като корпоративен данък. И така ние винаги се оказваме длъжници ДДС. И аз самата не знаех, че е такъв алгоритъмът и приоритетите на плащанията.</p> <p>Така или иначе ние ще изплатим цялата сума до края на месеца. Включително за целта ще се подпомогнем с банков кредит, за който</p>	<p>УО на ОПИК ще извършва служебна проверка относно наличието/липсата на задължения на предприятието-кандидат към Националната агенция за приходите, като наличието на неплатен корпоративен данък за 2019-та финансова година няма да е предпоставка за отстраняване на кандидатите по настоящата процедура, тъй като не влиза в калкулацията на сумата на задълженията.</p> <p>Проверката по отношение на посоченото обстоятелство се проверява към момента на извършване на оценката на проектните предложения.</p> <p>Кандидат, за който се установи, че има задължения повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година или повече от 50 000 лв. има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност. За тази цел до кандидата ще бъде изпратено искане за отстраняване на нередовност. Кандидатът може да представи следните документи: документ за извършено плащане в посочения размер, придружен от ново удостоверение или споразумение, от което да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения.</p> <p>Комуникацията между Оценителната комисия и кандидата се осъществява чрез профила, от който е подадено проектното предложение. Кандидатите следва да отстранят нередовностите (в случая да се подпише Формуляра за кандидатстване с валиден КЕП) в срок от 3 (три) работни дни от датата на изпращане на уведомлението в ИСУН 2020.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>вече сме одобрени. Въпрос на седмица-две е да го получим.</p> <p>Въпросът ми е: ще бъдем ли одобрени, при положение, че отговаряме на всички други условия? А задълженията към държавата ще бъдат погасени накуп до две седмци. Питам, защото при проверка от ваша, страна ще се види, че към 31-ви декември 2019 г. ние имаме задължения. Както ще имаме и такива в деня на подаване на документите за субсидия. Но тези задължение, пак казвам, са въпрос на много малко време да бъдат погасени.</p> <p>За нас тази помощ е от особено и решаващо значение. И още повече, че ние винаги сме били изрядни данъчно и във всяко друго отношение. Което в днешно време е рядкост.</p> <p>Предварително благодаря за отговора ви. За нас той е много ценен и решаващ.</p> <p>Поздрави:</p>	
579.	18.05.2020 г.	<p>Здрсвейте</p> <p>ООД без персонал, работещи собственици-самоосигуряващи ср лица могат ли да кандидатстват по тази програма?</p> <p>Блгодаря Ви</p>	Условията за кандидатстване не съдържат изискване предприятието-кандидат да има персонал, за да може да кандидатства по настоящата процедура.
580.	18.05.2020 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Бих искала да получа разяснение относно:</p> <p>1. т. 14 от Общите условия и по-конкретно за допустимост на разходите за финансиране.</p> <p>Отбелязано е следното:" Във връзка със спазването на принципа за недопускане под никаква форма на реализиране на печалба от</p>	1. Както е посочено в бел. под линия № 7, в съответствие с чл. 192, пар. 2 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 2018/1046 г. печалбата се определя като надвишаването на постъпленията спрямо допустимите разходи направени от бенефициента по съответния проект в момента на предявяване на искане за окончателно плащане на отпуснатата по проекта безвъзмездна помощ. Посочените постъпления се ограничават до прихода, генериран от дейностите по проекта и <b>не се отнасят до икономическата дейност, която осъществява кандидатът.</b>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>безвъзмездните финансови средства, печалбата подлежи на възстановяване"</p> <p>Доколкото разбирам, ако приходите, които се обвързват с допустимите разходи са повече от тях, подлежат на връщане.</p> <p>Когато средствата, за които се кандидатства са за разходи за заплати, как ще се съотнесат към прихода на дружеството. Ще се разглеждат ли като дял ( процент ) към сумата на прихода ( за чието реализиране тези разходи са съставна част ) или ще се съпоставят с целия приход.</p> <p>2."Разходи необходими за преодоляване на недостига на средства" - означава ли, че дружеството, към момента на изпълнението на проекта, няма възможността да поеме тези разходи или има финансовия ресурс, но тези средства ще се явят като помощ.</p> <p>Благодаря Ви предварително!</p>	<p>2. Условието за допустимост на разходите са посочени в т.14.1 от Условието за кандидатстване, включително и изискването да бъдат действително платени от страна на бенефициента по банков път или в брой, в периода на допустимост на разходите (от 01.02.2020 г. до не по-късно от крайната дата за изпълнение на проекта).</p>
581.	18.05.2020 г.	<p>Здравейте!</p> <p>Във връзка с ОПИК BG16RFOP002-2.073 - Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последици от пандемията COVID-19 и определянето на разходите като „допустими“, моля, за разяснения по следните въпроси:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Съгласно т.14.1 (2) от Условието за кандидатстване и изпълнение, разходите са „допустими“, ако са извършени след 01.02.2020 г. и до крайната дата на изпълнение на проекта. Точка 18 от Условието за кандидатстване и изпълнение определя, че продължителността на проекта е три месеца от влизане в сила на административния договор за предоставяне на безвъзмездната финансова помощ.</li> </ol> <p>Моля да потвърдите, че при хипотетична дата на подписване и влизане</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Хипотетично посоченият в запитването период на допустимост на разходите е коректно изчислен и изброените от Вас разходи ще се счита за допустими през този период.</li> <li>Административният договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по процедурата (Приложение 3) влиза в сила от момента, в който е подписан и от двете страни.</li> <li>Стоки, които ще бъдат продавани на дребно или едро <b>НЕ ПОПАДАТ</b> в обхвата на „Разходи за закупуване на суровини, материали и консумативи“ и не са допустими за финансиране.</li> <li>В случай, че сте получили публично финансиране за персонал през периода на допустимост на разходите (включително и разходи за изплащане на компенсации за запазване на заетостта мярката „60/40“ (съгласно ПМС № 55/30.03.2020 г.), то разходите за персонал по настоящата процедура са недопустими за <b>целия</b></li> </ol>

№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>в сила на административния договор 15.06.2020 г., като „допустими разходи“ в отчета могат да се включат разходи, които са възникнали и реално платени в периода от 01.02.2020 г. до 15.09.2020 г.</p> <p>При конкретния пример, ще могат ли в отчета да се включат като „допустими разходи“ разходите за наем на офис, възнаграждения на персонал, режийни разходи и други, които отговарят на условията на т.14.2 от Условието, които се отнасят до и са платени през периода 01.02.2020 – 15.09.2020?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Тъй като в административния договор не е предвидено влизането му в сила със задна дата, можете ли да потвърдите кога договорът влиза в сила – датата на подписването му от кандидата с КЕП, или датата на подписването му от Управляващия орган.</li> <li>3. Във връзка с видовете „допустими разходи“, посочени в т.14.2 от Условието за кандидатстване и изпълнение, и включването на „разходите за закупуване на суровини, материали и консумативи“, моля, да потвърдите дали за допустими разходи биха се приели разходите за закупуване на стоки с цел бъдещата им препродажба от кандидата, когато дейността на кандидата се състои в търговия (на едро и дребно) със стоки.</li> <li>4. Съгласно т.14.3 от Условието за кандидатстване и изпълнение, „недопустими разходи“ са разходите за персонал при кандидати, които са получили публично финансиране за персонал през периода на допустимост на разходите, включително компенсации по ПМС 55/30.03.2020.</li> </ol> <p>Ако компенсации по ПМС 55/30.03.2020 са получени само за част от периода на допустимост на разходите по настоящата програма (например, компенсации са получени за периода от 13.03.2020 до</p>	<p><b>период на изпълнение на проекта.</b></p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>13.05.2020), могат ли да се приемат като „допустими“ разходите за персонал за останалата част от периода на допустимост на разходите?</p> <p>Ако кандидатът е бил преустановил работата само на част от персонала съгласно чл.120в КТр и само за тях е получил компенсация по ПМС 55/30.03.2020, дали разходите за останалата част от персонала, за които компенсация не са получени, ще се считат допустими по настоящата програма?</p> <p>Поздрави,</p>	
582.	18.05.2020 г.	<p>Кандидат бенефициент е подал Декларация за регистрация, в която декларира, че:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прекъсва дейността от дата 01.04.2020г</li> </ul> <p>Ще бъде ли допустим, ако към дата на подаване на проектното предложение, подаде нова декларация, че възобновява дейността си?</p>	<p>От предоставената в запитването информация не става ясно за какъв тип декларация става въпрос.</p> <p>Временното преустановяване на дейността през 2020 г. поради извънредното положение или друго обективно обстоятелство не се счита, че попада в критерия за недопустимост съгласно чл. 25, ал. 2 от Закона за управление на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове, а именно да са преустановили дейността си.</p> <p>Съгласно Критериите и методологията за оценка на проектни предложения, в случай че един или повече от документите, подавани на етап кандидатстване не отговаря на изискванията, то те ще бъдат изисквани на етап оценка на проектното предложение.</p> <p>Комуникацията между Оценителната комисия и кандидата се осъществява чрез профила, от който е подадено проектното предложение. Кандидатите следва да представят липсващите документи/отстранят нередовностите в срок от 3 (три) работни дни от датата на изпращане на уведомлението в ИСУН 2020.</p>
583.	18.05.2020 г.	<p>Извинявам се за безпокойството, но Ви уведомявам, че в подаденото днес проектно предложение с Входящ регистрационен номер: <b>BG16RFOP002-2.073-.....</b> в раздел VI от Приложение 2 - "Декларация за финансовите данни" е допусната техническа</p>	<p>По отношение на декларираните данни от Годишната данъчна декларация, НАП ще предостави на УО на ОПИК служебно информация относно нетните приходи от продажби и при разминаване на информацията с посочените от кандидата данни в Декларацията за финансовите данни (Приложение 2), за водеща ще бъде</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		грешка. Подадената ГДД пред НАП е с вх. № 2...../30.03.2020г. Прилагам ново, коректно попълнено Приложение 2.	взета информацията, служебно предоставена от НАП, и въз основа на нея ще се извърши оценката на проектното предложение.  Във връзка с горепосоченото не е необходимо предприемането на действия от Ваша страна.
584.	18.05.2020 г.	Здравейте,  Във връзка с кандидатстването по процедура “подкрепа на микро и малко предприятия за преодоляване на икономическите последици от пандемията COVID-19” искам да попитам, аз като упълномощено лице от Бенефициента, мога ли да подпиша ръчно декларациите по точки а) б) б1) и б2 ) от Условиата на кандидатстване?  Благодаря!	<b>Не е предвидена възможност посочените декларации да се подписват от упълномощено лице!</b>  Декларация за обстоятелствата по чл. 3 и чл. 4 от Закона за малките и средните предприятия (Приложение 1); Декларация за финансовите данни (Приложение 2) и Декларация за съгласие данните на кандидата да бъдат предоставени от НАП на УО по служебен път (Приложение 2.2) трябва да се подпишат от <b>лице с право да представлява кандидата</b> . В случаите, когато кандидатът се представлява заедно от няколко физически лица, се попълват данните и декларациите се подписват от всяко от тях.  Декларация, че кандидатът е запознат с Условиата за кандидатстване и Условиата за изпълнение (Приложение 2.1.) се попълва и подписва от <b>всички лица с право да представляват кандидата</b> , независимо дали представляват заедно или поотделно.
585.	18.05.2020 г.	Здравейте,  Имам следното питане.  В деня на подаването на документите по програмата подадохме и годишната данъчна декларация на дружеството с цел да бъде цитирана в Приложение 2 - декларацията за финансовите данни. Първоначално се е върнал определен входящ номер от НАП, който съм посочил в Приложение 2, но поради несъответствие на вида на декларираните авансови вноски, впоследствие данъчната декларация е отхвърлена..  Текущо сме направили постъпки за отстраняване на несъответствието,	Следва да имате предвид, че е задължително кандидатите да са подали Годишна данъчна декларация за 2019 г. пред Националната агенция по приходите, съобразно разпоредбите на ЗКПО/ЗДДФЛ, към датата на подаване на проектното предложение, като кандидати, които не отговарят на посоченото изискване ще бъдат отстранявани от Оценителната комисия.  По отношение на декларираните данни от Годишната данъчна декларация, НАП ще предостави на УО на ОПИК служебно информация относно нетните приходи от продажби и при разминаване на информацията с посочените от кандидата данни в Декларацията за финансовите данни (Приложение 2), за водеща ще бъде взета информацията, служебно предоставена от НАП, и въз основа на нея ще се



**ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА**

**BG16RFOP002-2.073**

**„Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последствия от пандемията COVID-19“**

Инвестираме във Вашето бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД  
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>но питането ми към вас е, как да ви предоставя верния входящ номер, за да можете да извършите вашата справка в НАП или направо да ви предоставя декларацията по мейл.</p> <p>Предварително благодаря!</p>	<p>извърши оценката на проектното предложение.</p> <p>Във връзка с горепосоченото не е необходимо предприемането на действия от Ваша страна.</p>
586.	18.05.2020 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Във връзка с Проектно предложение с Вх. рег. №: BG16RFOP002-2.073-..... от 14.05.2020г. <b>„Преодоляване недостига на средства и липсата на ликвидност, настъпили в резултат от епидемичния взрив от COVID-19 Иновации и конкурентоспособност, BG16RFOP002-2.073 - Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последствия от пандемията COVID-19“</b>, подадено от кандидат Адвокатско дружество „.....“, регистрирано в регистър Булстат и СГС с номер на фирмено дело ..... и в Единния регистър на Адв. дружества с Решение АС № .....2009г. на ВАС и за Ваше улеснение и процесуална икономия изпращам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Удостоверение по чл. 87 от ДОПК</b>, от което е видно, че дружеството няма данъчни задължения;</li> <li>• <b>Годишен финансов отчет на дружеството за 2019г.</b>, обявен съгласно изискването на закона на следния адрес: <a href="http://www.godishni-otcheti.com/report/11191">http://www.godishni-otcheti.com/report/11191</a></li> </ul> <p>Настоящото писмо изпращам с цел Ваше улеснение, като предходните ГФО на дружеството са публикувани на същия адрес: <a href="http://www.godishni-otcheti.com/">http://www.godishni-otcheti.com/</a></p> <p>Поздрави!</p>	<p>Подаването на проектното предложение по настоящата процедура се извършва изцяло по електронен път чрез попълване на уеб базиран формуляр за кандидатстване и подаване на формуляра и придружителните документи чрез <b>ИСУН 2020</b>.</p> <p>На този етап промени във формуляра за кандидатстване не могат да бъдат извършвани.</p> <p>Съгласно Критериите и методологията за оценка на проектни предложения, в случай че един или повече от документите, подавани на етап кандидатстване, липсват или не отговарят на изискванията, то те ще бъдат изискани на етап оценка на проектното предложение.</p> <p>Комуникацията между Оценителната комисия и кандидата се осъществява чрез профила, от който е подадено проектното предложение. Кандидатите следва да представят липсващите документи/отстранят нередовностите в срок <b>от 3 (три) работни дни</b> от датата на изпращане на уведомлението в ИСУН 2020.</p> <p>Адресът на електронна поща: <a href="mailto:covid19.micro@mi.government.bg">covid19.micro@mi.government.bg</a> , може да бъде използван от кандидатите единствено, за да задават допълнителни въпроси и за да искат разяснения във връзка с Условието за кандидатстване.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
587.	18.05.2020 г.	<p><b>Относно „Подкрепа на микро- и малки предприятия за преодоляване на икономическите последици от пандемията COVID-19“</b></p> <p><b>Бихме желали да кандидатстваме за помощ, и имаме следния въпрос:</b></p> <p><b>Ние сме фирма, занимаваща се със сглобяване и ремонт на летящи платформи – Дроне. Имаме сервиз, в който ремонтираме дроне. Искаме да попитаме, дали частите, които доставяме във връзка с ремонтните дейности, които извършваме, са суровини, материали и консумативи?</b></p> <p><b>Очакваме Вашият отговор.</b></p>	<p>Посочените от Вас части свързани с ремонтната дейност на фирмата <b>попадат</b> в обхвата на „Разходи за закупуване на суровини, материали и консумативи“ и са допустими за финансиране.</p>
588.	18.05.2020 г.	<p>Здравейте,</p> <p>ние сме Търговски център център Универсален магазин гр. Стара Загора. От 13.03.2020 сме преустановили дейност със завод на министър Ананиев.</p> <p>Имаме задължение към местни данъци и такси и сме на загуба мин.година по годишна данъчна декларация. В този случай можем би да кандидатстваме за безвъзмездна финансова помощ в размер 3000 до 10000лв?</p>	<p>Моля, запознайте се с окончателния пакет документи за кандидатстване по процедурата - <a href="http://opic.bg/protseduri-opik/obshchestveno-obszhdane-na-dokumentatsiya-po-protsedura-za-podbor-na-proekti-bg16rfop002-1030-stimulirane-vnedryavaneto-na-inovatsii-ot-sshchestvuvashchi-predpriyatiya">http://opic.bg/protseduri-opik/obshchestveno-obszhdane-na-dokumentatsiya-po-protsedura-za-podbor-na-proekti-bg16rfop002-1030-stimulirane-vnedryavaneto-na-inovatsii-ot-sshchestvuvashchi-predpriyatiya</a></p> <p>В т.11 от Условието за кандидатстване са описани критериите за допустимост и недопустимост на кандидатите.</p> <p>УО на ОПИК ще извършва служебна проверка относно наличието/липсата на задължения на предприятието-кандидат към Националната агенция за приходите, като наличието на неплатен корпоративен данък за 2019-та финансова година няма да е предпоставка за отстраняване на кандидатите по настоящата процедура, тъй като не влиза в калкулацията на сумата на задълженията.</p> <p>Проверката по отношение на посоченото обстоятелство се проверява към момента на извършване на оценката на проектните предложения.</p> <p>Кандидат, за който се установи, че има задължения повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година или</p>





№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			повече от 50 000 лв. има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност. За тази цел до кандадата ще бъде изпратено искане за отстраняване на нередовност. Кандидатът може да представи следните документи: документ за извършено плащане в посочения размер, придружен от ново удостоверение или споразумение, от което да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения.
589.	18.05.2020 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Поради липса на опит в кандидастването и отчитането на проекти, въпросите ми са следните:</p> <p>1. При отчитането, ще се признаят ли за допустими разходи, които са <b>напълно платени преди</b> подписване на административния договор (естествено в допустимия период) ?</p> <p>Пример: Наем за м. Февруари 2020 - напълно платен в м. Февруари 2020</p> <p>2. Правилно ли съм разбрала, че при отчитането е достатъчно (засягам само неясното за мен):</p> <p>- при отчитането е без значение дали разходите са напълно платени - <b>преди и/или след</b> сключване на договора (в рамките на допустимия период) ?</p> <p>3. След получаване на сумата по сметка, при отчитането следи ли се нейното точно разходване - към доставчици, персонал и т.н., <b>свързани и несвързани с проекта</b>, или единствено е важно, при отчитането, заявената стойност на проекта да бъде доказана с необходимите документи, без значение с кои точно средства е платена ?</p>	<p>1. и 2. Периодът на допустимост на разходите е след <b>01.02.2020</b> г. и до крайната дата на изпълнение на проекта (3 месеца, считано от датата на влизане в сила на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ), като разходите, дадени в примера, са допустими за финансиране при положение, че са напълно платени в рамките на допустимия период.</p> <p>3. Получените средства по проекта следва да бъдат разходвани за целите на проекта, като задължително е включените във финалния отчет разходи да бъдат платени и подкрепени с необходимите документи.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>Пример за яснота на въпроса: С реално постъпилите парични средства в банковата сметка на бенефициента, се заплащат стоки (недопустим разход), но при отчитането бенефициентът защитава сумата на проекта съгласно изискванията.</p> <p>Благодаря,</p>	
590.	18.05.2020 г.	<p>Добър ден на всички,</p> <p>С пожелания за успешна седмица</p> <p>Пиша ви във връзка със казуса, който успях да създам в петък следобяд, с рег. Номер BG16RFOP002-2.073-....., за усвояване на Европейска субсидия за подпомагане на микро предприятия, претърпяли и претърпяващи Covid- 19 последствия.</p> <p>Моля конкретизирайте дали сте започнали да разглеждате моя случай, и ако не – кога бихте започнали, или до къде сте стигнали със обработката на заявленията към Главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“.</p> <p>Имам някои допълнителни въпроси относно „Свидетелството за съдимост“ и „Удостоверение за наличието или липсата на задължения“.</p> <p>Благодаря за вашето време</p> <p>С уважение</p>	<p>На този етап промени във формуляра за кандидатстване не могат да бъдат извършвани.</p> <p>Съгласно Критериите и методологията за оценка на проектни предложения, в случай че един или повече от документите, подавани на етап кандидатстване, липсват или не отговарят на изискванията, то те ще бъдат изискани на етап оценка на проектното предложение.</p> <p>Комуникацията между Оценителната комисия и кандидата се осъществява чрез профила, от който е подадено проектното предложение. Кандидатите следва да представят липсващите документи/отстранят нередовностите в срок <b>от 3 (три) работни дни</b> от датата на изпращане на уведомлението в ИСУН 2020.</p> <p>Посочените документи Управляващият орган ще набави по служебен път.</p> <p>По отношение на свидетелството за съдимост служебна проверка е възможно да бъде извършена по отношение на лица, които са родени в България и не са осъждани. Лицата, които са чуждестранни граждани или са осъждани следва да приложат валидно Свидетелство за съдимост (издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на представянето му). В случай че свидетелство за съдимост не може да бъде издадено по служебен път и не е приложено от кандидата, ще бъде изпратено искане за отстраняване на нередовност, като срокът за предоставяне на документа ще бъде 3 (три) работни дни.</p> <p>Когато за някое от горепосочените лица свидетелството за съдимост подлежи на издаване от чуждестранен орган, същото се представя и в легализиран превод. Когато в съответната чужда държава свидетелство за съдимост или еквивалентен</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			документ не се издава, горепосоченото лице следва да представи декларация, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.
591.	18.05.2020 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Във връзка със стартиралата мярка за безвъзмездна финансова помощ на МСП от 3000 до 10000 лв., бих искала за попитам за следното:</p> <p>1. Фирмата е регистрирана в Търговския регистър на 21.12.2018г., започва да осъществява дейност от 01.10.2019г.-от тази дата започна осъществяването на приход за фирмата. Отговаря ли фирмата по този критерий за участие по мярката? Как следва да се определи средно месечен приход? От датата на започване на дейността или от 01.01.2019г.?</p> <p>Благодаря!!!</p>	<p>В запитването не е налична достатъчно информация за предоставянето на еднозначно становище.</p> <p>Допустими по настоящата процедура за подбор на проекти са само кандидати, които са <b>регистрирани преди 01.07.2019 г.</b> и са осъществявали стопанска дейност през 2019 г.</p> <p>Допустими по процедурата са единствено кандидати с отчетени поне 30 000 лв. „нетни приходи от продажби“ в Годишната данъчна декларация за 2019 г.</p> <p>Кандидати, които са регистрирали спад поне 20% в оборота (нетните приходи от продажби<sup>1</sup>) за месец април 2020 г., спрямо средния месечен оборот (нетни приходи от продажби) през 2019 г.</p> <p>В случаите, когато кандидатът е <b>регистриран преди 01.01.2019 г. (какъвто и описаният в запитването случай)</b> – средния месечен оборот (нетни приходи от продажби) за 2019 г. се изчислява като стойността на „нетните приходи от продажби“ от Годишната данъчна декларация (ГДД) за 2019 г. (ГДД по чл. 92 от ЗКПО за 2019 г. (част V, шифър 0110 „Нетни приходи от продажби“), или ГДД по чл. 50 от ЗДДФЛ за 2019 г. (Приложение 2, Част III, шифър 2-30011 „Нетни приходи от продажби“)), се раздели на 12.</p> <p>Моля, запознайте се с окончателния пакет документи за кандидатстване по процедурата - <a href="http://opic.bg/protseduri-opik/obshchestveno-obszhdane-na-dokumentatsiya-po-protsedura-za-podbor-na-proekti-bg16rfop002-1030-stimulirane-vnedryavaneto-na-inovatsii-ot-sshchestvuvashchi-predpriyatiya">http://opic.bg/protseduri-opik/obshchestveno-obszhdane-na-dokumentatsiya-po-protsedura-za-podbor-na-proekti-bg16rfop002-1030-stimulirane-vnedryavaneto-na-inovatsii-ot-sshchestvuvashchi-predpriyatiya</a></p> <p>В т.11 от Условието за кандидатстване са описани критериите за допустимост и</p>

<sup>1</sup> „Нетни приходи от продажби“ по смисъла на § 1, т. 49 от ДР на ЗКПО във връзка с § 1, т. 11 от ДР на Закона за счетоводството.



**ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА  
BG16RFOP002-2.073  
„Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последствия от  
пандемията COVID-19“**

Инвестираме във Вашето бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД  
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			недопустимост на кандидатите.
592.	18.05.2020 г.	<p>Уважаеми Дами и Господа,</p> <p>Поради техническите проблеми при подаването на проектното предложение (програма BG16RFOP002-2.073 Подкрепа на микро и малки предприятия), не успяхме да прикачим допълнително подготвените документи по предложението, а именно удостоверения за липса на задължения от Общината и НАП, свидетелство за съдимост на управителите.</p> <p>Възможно ли е допълнителните документи (подписани електронно) да бъдат подадени през профила на кандидата в ИСУН, в съответния канал за „Комуникация с УО“ на проектното предложение?</p> <p>Целта е да се спести време за документи, които вече са издадени.</p> <p>Благодаря Ви предварително.</p> <p>С уважение,</p>	<p>На този етап промени във формуляра за кандидатстване не могат да бъдат извършвани.</p> <p>Съгласно Критериите и методологията за оценка на проектни предложения, в случай че един или повече от документите, подавани на етап кандидатстване, липсват или не отговарят на изискванията, то те ще бъдат изискани на етап оценка на проектното предложение.</p> <p>Комуникацията между Оценителната комисия и кандидата се осъществява чрез профила, от който е подадено проектното предложение. Кандидатите следва да представят липсващите документи/отстранят нередовностите в срок <b>от 3 (три) работни дни</b> от датата на изпращане на уведомлението в ИСУН 2020.</p> <p>Посочените документи Управляващият орган ще набави по служебен път.</p>
593.	18.05.2020 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Във връзка с кандидатстване на наши клиенти по процедура BG16RFOP002-2.073 „Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последствия от пандемията COVID-19, моля за следните разяснения:</p> <p>- при одобрен проект например в края на м.май с посочен 3 месечен срок на изпълнение, какъв е периода за който бихме могли да включим разходи? Всички допустими разходи за периода от 01.02.2020 до 31.08.2020( т.е. разходи за 7 месеца) или допустими разходи направени през три последователни месеца в рамките на периода 01.02 -31.08?</p> <p>- Ще бъде ли улеснение за УО и ще бъде ли удачно в раздел</p>	<p>1. За да са допустими разходите по проекта същите следва да бъдат извършени след 01.02.2020 г. и до крайната дата на изпълнение на проекта. Посоченото включва трите месеца на изпълнение на проекта и периода от 01.02.2020 г. до датата на сключване на договора, като хипотетично зададения в запитването период на допустимост на разходите е коректно изчислен.</p> <p>2. На този етап промени във формуляра за кандидатстване не могат да бъдат извършвани. Съгласно Критериите и методологията за оценка на проектни предложения, в случай че един или повече от документите, подавани на етап кандидатстване, липсват или не отговарят на изискванията, то те ще бъдат изискани на етап оценка на проектното предложение. Комуникацията между Оценителната комисия и кандидата се осъществява чрез профила, от който е подадено проектното предложение. Кандидатите следва да представят</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>Комуникация с УО да изпратим Свидетелство за съдимост на представляващия кандидата, което сме получили след датата на подаване на проектно предложение?</p> <p>- Възнаграждение по граждански договор за услуги със съпруга та на собственика допустим разход ли са?</p> <p>- В случай че дадена фирма кандидатства за 5000 лв, но в последствие отчете разходи за 4500 лв. или пък бъдат признати от УО 4500 лв., разликата от 500 лв. връща ли се заедно с лихви?</p> <p>- Имаме служител със срочен трудов договор до 01.04.2020 г. във връзка с изпълнение на проект по ОПРЧР. Изпълнението на проекта временно е спряно от 16.03.2020 г. след въвеждане на извънредното положение, Указания на УО на ОПРЧР във връзка с обявеното извънредно положение на територията на страната и Решение на УО на ОПРЧР за бенефициента. Възнаграждението на служителя, признато по проект на ОПРЧР за м.03.2020 е за периода 01.03-13.03. Съгласно Указанията на УО на ОПРЧР и разходът за периода 14.03 до 01.04.2020 възнаграждението не е признато по проект ОПРЧР и е за сметка на дружеството. Допустим разход ли е по настоящата процедура BG16RFOP002-2.073 възнаграждението на служителя за периода 14.03 – 01.04.2020 ?</p> <p>- През м. 02.2020 и м.03.2020 имаме възложени обучения от клиент, за който са заплатени възнаграждения за лектори (единият на граждански договор, вторият - самоосигуряващо се лице), оформени съгласно нормативните изисквания. За проведените обучения клиентът ни е заплатил. След въвеждане на извънредното положение клиентът отказа провеждането на последното- трето обучение, което беше заявил. Допустими ли са по проекта разходите за възнаграждения на двамата лектори за обученията, които са осъществени в периода на</p>	<p>липсващите документи/отстранят нередовностите в срок от <b>3 (три) работни дни</b> от датата на изпращане на уведомлението в ИСУН 2020. По отношение на Свидетелството за съдимост Управляващият орган ще набави по служебен път.</p> <p>3. Разходите за извършване на определен вид дейност/услуга по силата на сключен граждански договор представляват разходи за външни услуги по смисъла на настоящата процедура. За да са допустими разходите същите следва да бъдат извършени и платени след 01.02.2020 г. и до крайната дата на изпълнение на проекта.</p> <p>Следва да имате предвид, че съгласно Общите условия към финансираните по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 административни договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, при изпълнение на договора бенефициентът няма право да сключва договори с лица, с които ре свързан по смисъла на § 1. от Допълнителните разпоредби на Търговския закон. Предвид факта че сделката, въз основа на която са направени раходите, е между свързани лица, разходът не би следвало да е допустим.4. Съгласно т. 28 от Условиата за кандидатстване и изпълнение: „Ако бенефициентът не може да изпълни изцяло или частично проекта/дейностите, заложен в административния договор, стойността на разходите по отношение, на които е налице неизпълнение, подлежат на възстановяване, заедно със законната лихва съгласно Административния договор“.</p> <p>5. Недопустими по настоящата процедура са разходи за персонал при кандидати, които са получили публично финансиране за персонал през периода на допустимост на разходите, в чиите обхват влиза и описаната в запитването ви ситуация.</p> <p>б. За да са допустими разходите по настоящата процедура, същите следва да са за реално доставени продукти и извършени услуги, което в случая е изпълнено за първите две проведени обучения и разходите за тях биха били допустими.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		допустимост на разходите?  С уважение,	
594.	18.05.2020 г.	Привет!  Във връзка с актуалната и отворена за кандидатстване горещитирана процедура имам следните въпроси:  1) Допустим разход ли са закупуването на суровини и материали, които се влагат пряко при производството на крайния продукт? Например разход за закупуване на кожа, връзки, копчета, пайети, бои за оцветяване при производството на обувки?  2) Допустим разход ли е заплащането на ток(електричество) и сметка за вода?  3) Допустим разход ли е заплащането на сметки за фирмените телефони?  4) Допустим разход ли е заплащането на фактури към счетоводната фирма, която води счетоводството на дружеството кандидат?  5) Допустим разход ли е плащане на лихви по фирмени кредити?  Благодаря предварително за отговорите!	1. Разходи за закупуване на суровини, материали и консумативи са допустими по настоящата процедура.  2. и 3. Посочените в запитването разходи (за ток и телефони) спада към режимните разходи и е допустим за периода след 01.02.2020 г. и до крайната дата на изпълнение на проекта. Посоченото включва трите месеца на изпълнение на проекта и периода от 01.02.2020 г. до датата на сключване на договора.  4. Посоченият разход представлява разход за външна услуга и е допустим по настоящата процедура.  5. Разходите за плащане на лихви са недопустими.
595.	18.05.2020 г.	Здравейте  собственик съм на къща за гости с Странджа и искам да попитам дали мога да кандидатствам за помощи по програма "Подкрепа на микро и малки предприятия" за преодоляване на икономическите последици от пандемията COVID-19“ понеже претърпахме големи загуби заради	По настоящата процедура с оглед избягване на припокриването на интервенциите между ОПИК и ПРСР 2014-2020, подкрепа по настоящата процедура за подбор на проекти не могат да получават кандидати, които са:  • предприятия, извършващи основната си икономическа дейност, попадаща в обхвата на Приложение I към Договора за създаване на европейската общност (Приложение 5 към условията).  Предприятия, осъществяващи дейност в областта на туризма (вкл. къщи за гости)



ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА

BG16RFOP002-2.073

„Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последствия от пандемията COVID-19“

Инвестираме във Вашето бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД  
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		извънредното положение . Пападаме ли в сектор "Развитие на селските райони " , който доколкото разбрах не може възползва от помощта . Благодаря.	са допустими независимо дали седалището на фирмата и мястото на дейност е на територията на селски район или не.
596.	18.05.2020 г.	Здравекте.  Кандидатствах по мярка <b>BG16RFOP002- 2 .0 73 „Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последствия от пандемията COVID-19. След многократни опити да подпиша с кеп,системата постоянно ме отхвърляше, подписах с облачен подпис. Това проблем ли ще е за разглеждане на предложението? Ще ми се даде ли възможност да подпиша с кеп?</b>	<p>Уверявам Ви, че към настоящия момент ИСУН 2020 обработва успешно Вашите заявки и при необходимост от техническа подкрепа при работата със системата можете да се обръщате към хелпдеск звеното на ИСУН 2020 на адрес: <a href="mailto:support2020@government.bg">support2020@government.bg</a>.</p> <p>На този етап промени във формуляра за кандидатстване не могат да бъдат извършвани.</p> <p>Подаването на проектното предложение по процедурата се извършва по електронен път чрез попълване на уеб базиран формуляр за кандидатстване и подаване на формуляра и придружителните документи чрез Информационната система за управление и наблюдение на Структурните инструменти на ЕС в България (ИСУН 2020) единствено с използването на валиден Квалифициран електронен подпис (КЕП) издаден от доставчик на квалифицирани електронни удостоверителни услуги по смисъла на чл. 3, параграф 20) от Регламент (ЕС) № 910/2014, чрез модула „Е-кандидатстване“ на следния интернет адрес: <a href="https://eumis2020.government.bg">https://eumis2020.government.bg</a>.</p> <p>В случай че използваният от Вас при подаването на проектното предложение електронен подпис отговаря на посоченото изискване същият ще бъде приет за допустим. При допуснатата неточност при подписването Оценителната комисия ще изпрати комуникация до кандидата на етап оценка на проектното предложение за отстраняване на неточността.</p> <p>Комуникацията между Оценителната комисия и кандидата се осъществява чрез профила, от който е подадено проектното предложение. Кандидатите следва да отстранят нередовностите (в случая да се подпише Формуляра за кандидатстване с валиден КЕП) в срок <b>от 3 (три) работни дни</b> от датата на изпращане на</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			уведомлението в ИСУН 2020.
597.	18.05.2020 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Имам следния технически въпрос:</p> <p>Във формуляра за кандидатстване "BG16RFOP002-2.073 - Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последствия от пандемията COVID-19",</p> <p><b>секция 6</b> изисква да се прикачат електронно подписани документи. Бихте ли ми разяснили как точно следва да бъдат подписани документите - един от тях е в PDF формат (Декларация за обстоятелствата), а останалите 4 са DOC (Word).</p> <p>Мога ли да да запиша word документите като PDF и да ги подпиша електронно с КЕП? Какъв точно вид електронен подпис е нужен?</p> <p>Благодаря,</p>	<p>Условията за кандидатстване не съдържат изрично изискване за формата на посочените файлове. Описаният в запитването начин е допустим.</p> <p>Документите трябва да са подписани с валиден КЕП към датата на кандидатстване е КЕП с титуляр и автор - физическото лице, което е официален представител на кандидата или КЕП с титуляр юридическото лице-кандидат, като автор на подписа в този случай следва да е официалния представител на предприятието-кандидат.</p>
598.	18.05.2020 г.	<p>Здравейте, моля за разяснение на следния текст:</p> <p>Лицата, които са чуждестранни граждани или са осъждани следва да приложат валидно Свидетелство за съдимост (издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на представянето му). В случай че свидетелство за съдимост не може да бъде издадено по служебен път и не е приложено от кандидата, ще бъде изпратено искане за отстраняване на нередовност, като срокът за предоставяне на документа ще бъде 3 (три) работни дни. Когато за някое от горепосочените лица свидетелството за съдимост подлежи на издаване от чуждестранен орган, същото се представя и в легализиран превод. Когато в съответната чужда държава свидетелство за съдимост или еквивалентен документ не се издава, горепосоченото лице следва да представи декларация, съгласно</p>	<p>Служебна проверка е възможно да бъде извършена по отношение на лица, които са родени в България и не са осъждани. Лицата, които са чуждестранни граждани или са осъждани следва да приложат валидно Свидетелство за съдимост (издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на представянето му). В случай че свидетелство за съдимост не може да бъде издадено по служебен път и не е приложено от кандидата, ще бъде изпратено искане за отстраняване на нередовност, като срокът за предоставяне на документа ще бъде 3 (три) работни дни.</p> <p>Когато за някое от горепосочените лица свидетелството за съдимост подлежи на издаване от чуждестранен орган, същото се представя и в легализиран превод. Когато в съответната чужда държава свидетелство за съдимост или еквивалентен документ не се издава, горепосоченото лице следва да представи декларация,</p>





№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>законодателството на държавата, в която е установено.</p> <p>Интересува ме по-точно ако лицето е чуждестранен гражданин на държава от ЕС , но поради ситуацията с Covid 19, нямат достъп до институциите, издаващи свидетелства за съдимост, а те дори и да се заявят от друго лице с пълномощно, се получават лично от лицето в Италия или Германия например, което няма как да се случи в момента, границите са затворени, може ли само с декларация да се докаже чистото досие и ако да, каква е тази декларация, как по-точно се нарича, за да се знае какво да изиска лицето по електронен път, или може с декларация от Република България и ако може, то каква да е тя? Благодаря предварително!</p>	<p>съгласно законодателството на държавата, в която е установено.</p> <p>Не се предвиждат изключения в прилагането на горепосоченото изискване.</p>
599.	19.05.2020 г.	<p>Здравейте,</p> <p>поздравления за целия екип, който изключително бързо обработва зададените въпроси и благодарности за изчерпателните и конкретни отговори!</p> <p>Нашите въпроси са следните:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. В случай, че кандидат има код по КИД 2008: 16,29, и дейността му не е сред недопустимите - как следва да докаже това и ще бъде ли необходимо?</li> <li>2. Когато кандидатът е транспортна фирма, разходът за гориво за транспортните средства ще бъде ли допустим?</li> <li>3. Ще бъде ли необходимо на етап изготвяне на отчет към фактурите за суровини, материали и консумативи да се прилагат две оферти? Ще изисква ли УО всеки един разход да бъде обоснован и да се доказва исторически опит - назад във времето какви разходи и при какви единични цени и извършвало предприятието?</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. В случай че кодът на основна икономическа дейност на предприятието е 16.29, но дейността му е насочена към производството на пелети от дървесни отпадъци, получени от индустриалната преработка на дървесина (която не е недопустима), предприятието-кандидат следва да посочи това във Формуляра за кандидатстване.</li> <li>Следва да имате предвид, че по всяко време, Управляващият орган може да извърши документална проверка на декларираните от кандидатите данни и/или да изиска допълнителна информация или разяснения от тях.</li> <li>2. Посочените в запитването разходи за гориво са допустими за периода след 01.02.2020 г. и до крайната дата на изпълнение на проекта. Посоченото включва трите месеца на изпълнение на проекта и периода от 01.02.2020 г. до датата на сключване на договора.</li> <li>3. Не се предвижда да се осъществяват подобни проверки и да се изискват подобни документи.</li> <li>4. УО предвижда изготвянето и публикуването на по-подробни указания към бенефициантите по отношение на отчитането на проектите по настоящата процедура.</li> </ol>

№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>4. За изпълнението на проектните предложения ще бъде ли изготвено специално Ръководство за изпълнение на Договори за БФП по процедура 2.073, или ще трябва да „се водим“ по настоящото Ръководство за изпълнение на договори за БФП по ОПИК?</p> <p>5. Когато кандидат има няколко кода на икономическа дейност – ще бъде ли допустимо да извършва разходи за всички свои дейности – при условие, че всички те са допустими за кандидатстване – пример: фирма има търговски обект и заведение за хранене – може ли да отчита разходи за възнаграждения и осигуровки за всички заети в дружеството?</p> <p>Благодаря предварително!</p>	<p>5. При спазване на всички изисквания и условия за допустимост на разходите, посочените в запитването разходи биха били допустими.</p>
600.	19.05.2020 г.	<p>Здравейте!</p> <p>Във връзка с процедурата имам следния въпрос:</p> <p>Допустими ли са следните разходи за материали:</p> <p>1. Компютърна техника с единични цени без ДДС под прага на същественост от 700 лв. - компютър, лаптоп, принтер, дребни устройства?</p> <p>2. Офис обзавеждане с единични цени без ДДС под прага на същественост от 700 лв. - стол, шкафче, бюро, етажерка?</p> <p>Поздрави,</p>	<p>1. и 2. Посочените от Вас компютърно оборудване и офис обзавеждане представляват малоченни и малотрайни активи и не попадат в категорията суровини, материали и консумативи, които са допустими по настоящата процедура.</p>
601.	19.05.2020 г.	<p>получаваме от бюро по труда по програма финансиране за работници (заплата, осигуровка) , може ли да участваме от 3000.00 до 10000 лв.</p> <p>здравейте, по конкретно имам предвид , че фирмата има сключени договори с бюро по труда - Предоставяне от възложителя на работодателя средства от Държавния бюджет ,представляващи</p>	<p>Недопустими по настоящата процедура са разходи за персонал при кандидати, които са получили публично финансиране за персонал през периода на допустимост на разходите, в чиите обхват влиза и описаната в запитването ви ситуация.</p> <p>Посоченото не Ви прави недопустим кандидат, но следва да го вземете предвид,</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		схема за минимална помощ за заетост "de minimis" съгласно разпоредбите за регламент на ЕК 1407/2013 от 18.12.2013 г. за прилагане на чл. 107 и чл. 108 от договора за функционирането на ЕС лум помощта "de minimis" и средства от Държавния бюджет под формата на схема за държавна помощ при спазване на изискванията на чл. 32 от регламент (ЕС) 651/2014 на комисията от 17.юни 2014 за обявяване на някои категории помощи за съвместими с вътрешния пазар в приложение на членове 107 и 108 от договора (ОВ L 187/26.06.2014) . Може ли фирмата да получи финансиране, след като е одобрена по гореописаните програми Дирекция "Бюро по труда" ???	когато заявявате разходи по проекта.
602.	19.05.2020 г.	<p>Уважаеми длъжностни лица,</p> <p>Моля за отговор на следните въпроси свързани с процедурата по подбор на проекти за <b>Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последствия от пандемията COVID-19</b> :</p> <p>1. Следва ли българско дружество, което попада в групата на малките или микро предприятия съгласно чл. 3 от Закона за малките и средните предприятия, но чийто капитал е 100% притежаван от немско дружество, да консолидира своя оборот с този на едноличния собственик на капитала си и след това да извърши преценка в коя група попада?</p> <p>2. Счита ли се въпросното дружество за свързано или за дружество партньор с едноличния собственик на капитала си по смисъла на чл. 4 от Закона за малките и средните предприятия?</p> <p>С уважение,</p>	<p>1. В раздел II от Приложение 2 кандидатите посочват сумарните счетоводни данни на групата (когато предприятието кандидат е част от група) към 31.12.2019 г. Когато предприятието кандидат е част от група и за предприятията от групата е съставен консолидиран отчет, в таблицата следва да се попълнят данните от консолидирания отчет.</p> <p>Статуса (категорията) на микро-, малко или средно предприятие, съгласно чл. 3 и чл. 4 от Закона за малките и средните предприятия (ЗМСП), се определя като са взети предвид всички отношения (вкл. на партньорство и свързаност) с други предприятия по смисъла на чл. 4 от ЗМСП.</p> <p>2. В случая двете предприятия са свързани съгласно Закона за малките и средните предприятия.</p>
603.	19.05.2020 г.	<b>Въпрос по проект BG16RFOP002-2.073 „Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите</b>	По отношение на декларираните данни от Годишната данъчна декларация, НАП ще предостави на УО на ОПИК служебно информация относно нетните приходи



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p><b>последствия от пандемията COVID-19“</b></p> <p>По проект BG16RFOP002-2.073 „Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последици от пандемията COVID-19“ подадохме проектно предложение от ЕТ"....." с вх.рег.№BG16RFOP002-2.073-1...../14.05.2020 г.</p> <p>На 18.05.2020 г се наложи да подадем в НАП корекция на годишната данъчна декларация за 2019 г поради неточност в сумите на авансовите вноски на данъка. Съответно вх.номер на коректната данъчна декларация е различен от описания в проектното предложение:</p> <p>-вх.номер на ГДД в проектното предложение : ..... / 10.05.2020</p> <p>-вх.номер на нова ГДД : ..... / 18.05.2020</p> <p>Моля, информирайте ни следва ли да подадем някаква допълнителна информация.</p> <p>Благодарим предварително</p>	<p>от продажби и при разминаване на информацията с посочените от кандидата данни в Декларацията за финансовите данни (Приложение 2), за водеща ще бъде взета информацията, служебно предоставена от НАП, и въз основа на нея ще се извърши оценката на проектното предложение.</p> <p>Във връзка с горепосоченото не е необходимо предприемането на действия от Ваша страна.</p>
604.	19.05.2020 г.	<p>Здравейте уважаеми дами и господа!</p> <p>Бих искал да задам два въпроса относно програма - BG16RFOP002-2.073 - Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последици от пандемията COVID-19</p> <p>Фирмата ни се занимава с ремонт на пътностроителна техника.</p> <p>Въпрос 1</p> <p>Допустими разходи по програмата ли биха били следните разходи?</p> <p>- закупуване на резервни части ( много от тях с цена за 1 бр. над прага</p>	<p>1. и 2. В случая, посочените от Вас резервни части попадат в категорията суровини, материали и консумативи необходими за осъществяване на производствената дейност на дружеството и са допустими за финансиране по настоящата процедура.. При определяне на предметите като материали/консумативи или ДМА следва да се има предвид както стойностния праг на същественост съгласно чл. 50 от ЗКПО, така и приложимите счетоводни стандарти.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>за ДМА - 700.00 лв.), които първоначално се заприхождават с операция 302/401 в склада и след това се изписват, като разходи 601/302 при влагането им в ремонтната дейност на пътностроителната техника.</p> <p>Въпрос 2</p> <p>Допустими разходи по програмата ли биха били следните разходи?</p> <p>- закупуване на резервни части (някой от които отново с цена за 1 бр. над 700.00 лв.), които ще бъдат вложени веднага в ремонт на булдозери, които са ДМА на фирмата т.е. разходите (независимо от тяхната стойност без ДДС), вложени за поддръжка на ДМА собственост на представляваното от нас предприятие.</p> <p>Благодаря за отделеното време!</p>	
605.	19.05.2020 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Ако фирмата е регистрирана на 07.05. 2019г, оборотът за 2019 година - на 12 месеца или на 7 месеца трябва да се раздели, за да се изчисли средноаритметичната стойност на спада за 2019г. спрямо м. 04.2020г ?</p> <p>Благодаря предварително!</p>	<p>В случаите, когато кандидатът е регистриран в периода от 01.01.2019 г. до 30.06.2019 г. вкл. – средния месечен оборот (нетни приходи от продажби) за 2019 г. се изчислява като стойността на „нетните приходи от продажби“ от ГДД за 2019 г. (ГДД по чл. 92 от ЗКПО за 2019 г. (част V, шифър 0110 „Нетни приходи от продажби“), или ГДД по чл. 50 от ЗДДФЛ за 2019 г. (Приложение 2, Част III, шифър 2-30011 „Нетни приходи от продажби“)), се раздели на остатъчния брой месеци след регистрацията до края на 2019 г., като месецът на регистрацията не се взема предвид.</p> <p>В случая дружеството е регистрирано през м. май 2019 г. и за да изчисли средния месечен оборот (нетни приходи от продажби) за 2019 г., следва стойността на „нетните приходи от продажби“ от ГДД за 2019 г. да раздели на 7.</p>
606.	19.05.2020 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Мога ли да попитам кога ще ми бъде отговорено на поставения от мен въпрос?</p>	<p>Разясненията по Въпрос №381 са публикувани на 19.05.2020 г.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>Благодаря ви отново.</p> <p>Въпрос №381:</p> <p>Здравейте, изпратих проектно предложение по процедура BG16RFOP002-2.073, която е записана успешно в системата с номер BG16RFOP002-2.073-10833. Впоследствие установих, че съм качил 5-те прикачени файла, които не съм ги подписал, вместо тези с подпис. Как мога да прикача или да ви изпратя подписаните файлове, т.к. всичко съм си правил сам и за пръв път. Предварително ви благодаря за съдействието</p>	
607.	19.05.2020 г.	<p>Здравейте, кога може да очакваме резултати от подадените заявления?</p>	<p>Срокът за оценка и класиране е в съответствие с изискванията на чл. 33, ал. 2 от Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ЗУСЕСИФ) и чл. 17, ал. 1 от Постановление № 162 на Министерския съвет от 5 юли 2016 г. за определяне на детайлни правила за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмите, финансирани от Европейските структурни и инвестиционни фондове за периода 2014 – 2020 г. (ПМС № 162/2016 г.).</p> <p>Оценката на постъпилите по процедурата проектни предложения се извършва текущо на сесии, съобразно реда на подаване на проектите. След приключване на оценката в рамките на всяка оценителна сесия списък на одобрените за финансиране кандидати ще бъде публикуван на страницата на ОПИК поне 3 дни преди подписване на договорите за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ. Допълнително, одобрените кандидати ще получат съобщение, че представеният административен договор е подписан от УО и влязъл в сила.</p>
608.	19.05.2020 г.	<p>Здравейте,</p> <p>В случай, че има неподписан електронно с attached signature документ от проектното предложение, ще ни бъде ли позволено да го подпишем в последствие ?</p>	<p>В случай че при проверката на проектното предложение бъде установена липса на декларация и/или друга нередовност, Оценителната комисия ще изпраща до кандидатите уведомление за установените нередовности посредством ИСУН 2020.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		Поздрави	Кандидатите следва да представят липсващите документи/отстранят нередовностите в <u>срок от 3 (три) работни дни</u> от датата на изпращане на уведомлението в ИСУН 2020. Уведомленията за установени нередовности ще се изпращат през ИСУН 2020 чрез електронния профил на кандидата, като кандидатът ще бъде известяван за посоченото електронно чрез електронния адрес, асоцииран към неговия профил.
609.	19.05.2020 г.	Здравейте,  възможно ли е да подам втори път проектното предложение, като така или иначе знам, че в първото изпращане имам сгрешени документи?	<p>В рамките на настоящата процедура кандидатите могат да подадат <b>само едно проектно предложение</b>. В случай че един и същи кандидат е подал повече от едно проектно предложение, ще бъде разгледано <b>само първото постъпило проектно предложение</b>. До приключването на работата на Оценителната комисия кандидатът има възможност да оттегли своето проектно предложение като подаде писмено искане в УО. .</p> <p>Моля обърнете внимание, че подборът на проектни предложения по настоящата процедура ще се основава на принципа на финансиране, основано на нуждите – съответствие с основните предизвикателства пред бизнеса/икономиката. <b>За финансиране ще бъдат предложени проектите предложения</b>, които съответстват на критериите за оценка, <b>по реда на тяхното постъпване</b>, до изчерпване на финансовия ресурс по процедурата.</p> <p>В случай че при проверката на проектното предложение <b>бъде установена липса на декларация и/или друга нередовност, оценителната комисия ще изпраща до кандидатите уведомление за установените нередовности</b> посредством ИСУН 2020. Кандидатите следва да представят липсващите документи/отстранят нередовностите в <u>срок от 3 (три) работни дни</u> от датата на изпращане на уведомлението в ИСУН 2020. Уведомленията за установени нередовности ще се изпращат през ИСУН 2020 чрез електронния профил на кандидата, като кандидатът ще бъде известяван за посоченото електронно чрез електронния адрес, асоцииран към неговия профил.</p>
610.	19.05.2020 г.	Здравейте,  Ако фирмата е регистрирана на 07.05. 2019г,оборотът за 2019 година -	Съгласно бележка под линия № 4 от условията за кандидатсване в случаите, когато кандидатът е регистриран в периода от 01.01.2019 г. до 30.06.2019 г. вкл. –



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>на 12 месеца или на 7 месеца трябва да се раздели, за да се изчисли средноаритметичната стойност на спада за 2019г. спрямо м. 04.2020г ?</p> <p>Благодаря предварително!</p>	<p>средният месечен оборот (нетни приходи от продажби) за 2019 г. се изчислява като стойността на „нетните приходи от продажби“ от ГДД за 2019 г. <b>се раздели на остатъчния брой месеци след регистрацията до края на 2019 г., като месецът на регистрацията не се взема предвид.</b></p> <p>В посочения във въпроса случай, оборотът (нетните приходи от продажби) за 2019 г. следва да се раздели на 7 месеца.</p>
611.	19.05.2020 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Управителят на нашата фирма е унгарски гражданин, който не притежава ЕГН. Пълномощникът, който е упълномощен чрез нотариално заверено пълномощно да представлява управителя, е български гражданин, като в същото време той е и служител във фирмата, с длъжност Технически изпълнител.</p> <p>Оттук, имам следният въпрос: Графите, които изискват попълване на ЕГН трябва ли да се оставят празни или вместо данните на управителя /унгарския гражданин/, може изцяло да въвеждаме тези на пълномощника, като представляващ управителя? Как е по-добре да подходим?</p> <p>Благодаря предварително!</p>	<p>Декларацията за обстоятелствата по чл. 3 и чл. 4 от Закона за малките и средните предприятия (Приложение 1); Декларацията за финансовите данни (Приложение 2) и Декларацията за съгласие данните на кандидата да бъдат предоставени от НАП на УО по служебен път (Приложение 2.2) <b>следва да се подпишат от лице с право да представлява кандидата (в лично качество).</b> Изброените декларации не могат да бъдат подадени от упълномощено лице.</p> <p>В декларациите, в които е необходимо да се посочи ЕГН, чуждестранните граждани следва да посочат Личен номер на чужденец.</p>
612.	19.05.2020 г.	<p>Здравейте, във връзка с вече подадено проектно предложение по Преодоляване недостига на средства и липсата на ликвидност, настъпили в резултат от епидемичния взрив от COVID-19, <b>открихме допусната грешка в Приложение 2 / не е изписан пълният входящ номер на ГДД/</b>. Как следва да процедираме за да коригираме с коректни данни?</p>	<p>По отношение на декларираните данни от Годишната данъчна декларация, НАП ще предостави на УО на ОПИК служебно информация относно нетните приходи от продажби и при разминаване на информацията с посочените от кандидата данни в Декларацията за финансовите данни (Приложение 2), за водеща ще бъде взета информацията, служебно предоставена от НАП, и въз основа на нея ще се извърши оценката на проектното предложение.</p> <p>Във връзка с горепосоченото не е необходимо предприемането на действия от Ваша страна.</p>





№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
613.	19.05.2020 г.	<p>Във връзка с вече подадени документи за кандидатстване по процедура "Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последици от пандемията COVID-19" имам следните въпроси:</p> <p>1. Ресторант сме и разходите за суровини и материали (а не например бутилирани безалкохолни, бира и др.подобни, които продаваме под формата на стоки - без преработка) които преработваме/влагаме в готовото ястие допустим разход ли са (под перо "суровини, материали и консумативи"). И ако "ДА", то фактурата за покупката и плащането им достатъчен удостоверятелен документ ли е за целите на отчетността по програмата ?</p> <p>2. Как ще се индикира, че проекта е одобрен :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- чрез статуса на подадените проектни предложения, като там ще има и дата - за да е ясно от кога текат сроковете за крайната дата на изпълнението на проекта (в момента ОЦЕНЯВАНЕ);</li> <li>- или на имейл и чрез "комуникация с УО" ще бъдем уведомени за датиран и наличен административен договор ?</li> </ul> <p>Благодаря !</p>	<p>1. В случай че продуктите попадат в категорията суровини и материали, които влагате в готовото ястие, същите са допустими по процедурата. В случай че попадат в категорията на стоки предназначени за директна продажба, същите са недопустими за финансиране.</p> <p>За целите на отчитането следва да представите съответните разходооправдателни, платежни и счетоводни документи, удостоверяващи извършените разходи.</p> <p>2. След приключване на оценката списък на одобрените за финансиране кандидати ще бъде публикуван на страницата на УО на ОПИК - <a href="http://www.opic.bg">www.opic.bg</a> - поне 3 дни преди подписване на договорите за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.</p>
614.	19.05.2020 г.	<p>ЗДРАВЕЙТЕ,ИМА ЛИ ПРАВО ПО ПРОЦЕДУРА BG16RFOP002 2.073, ООД БЕЗ ПЕРСОНАЛ,РАБОТЕЩИ СОБСТВЕНИЦИ САМООСИГУРЯВАЩИ СЕ ЛИЦА?ЛАГОДАРЯ ВИ!</p>	<p>Условията за кандидатстване не съдържат изискване предприятието-кандидат да има персонал, за да може да кандидатства по настоящата процедура.</p>
615.	19.05.2020 г.	<p>Здравейте, прикачения административен договор е подписан ръчно.Как за заменим този файл с нов договор подписан с КЕП?</p>	<p>Съгласно Критериите и методологията за оценка на проектни предложения, в случай че един или повече от документите, подавани на етап кандидатстване, липсват или не отговарят на изискванията, то те ще бъдат изискани на етап оценка на проектното предложение.</p> <p>Комуникацията между Оценителната комисия и кандидата се осъществява чрез профила, от който е подадено проектното предложение. Кандидатите следва да представят липсващите документи/отстранят нередовностите в срок <b>от 3 (три)</b></p>



**ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА**

**BG16RFOP002-2.073**

**„Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последици от пандемията COVID-19“**

Инвестираме във Вашето бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД  
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			<b>работни дни от датата на изпращане на уведомлението в ИСУН 2020.</b>
616.	19.05.2020 г.	<p>Здравейте !</p> <p>Кандидатствах , подадох на 14.05.2020г. проектно предложение по обявената програма / Вх. рег. №: BG16RFOP002-2.073-..... / по програмата за Преодоляване недостига на средства и липсата на ликвидност, настъпили в резултат от епидемичния взрив от COVID-19 Иновации и конкурентоспособност, BG16RFOP002-2.073 - Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последици от пандемията COVID-19 При преглед на написаното и изпратеното установих ,че в бързината съм допуснал две грешки-посочил съм грешен номер на декларация до НАП и не съм приложил един от изискуемите документи. Отговарям на условията и Ви моля да ми укажете по какъв начин има възможност за корекция на допуснатите в бързината неточности.</p>	<p>По отношение на декларираните данни от Годишната данъчна декларация, НАП ще предостави на УО на ОПИК служебно информация относно нетните приходи от продажби и при разминаване на информацията с посочените от кандидата данни в Декларацията за финансовите данни (Приложение 2), за водеща ще бъде взета информацията, служебно предоставена от НАП, и въз основа на нея ще се извърши оценката на проектното предложение.</p> <p>Във връзка с горепосоченото не е необходимо предприемането на действия от Ваша страна.</p>
617.	19.05.2020 г.	<p>Здравейте, подавам настоящото искане за разяснение във връзка с проектно предложение на АД .....и съдружници, ЕИК ..... с вх. регистрационен номер: BG16RFOP002-2.073..... Съгласно това проектно предложение ГДД за 2019 г. на дружеството е подадена в НАП с вх. рег. номер ..... от 15.05.2020 г. В резултат от обработката на тази ГДД НАП отказал да я приеме. С оглед на това и при спазване на закона е подадена декларация по чл. 92 от ЗКПО, която е с вх. рег номер .....0 от 18.05.2020 г. Моля за потвърждение как е възможно да направим корекция на подадената в проектното предложение информация за входящ номер и дата на подаване на ГДД 2019 г.</p> <p>С уважение: ..... (представител по пълномощно)</p>	<p>По отношение на декларираните данни от Годишната данъчна декларация, НАП ще предостави на УО на ОПИК служебно информация относно нетните приходи от продажби и при разминаване на информацията с посочените от кандидата данни в Декларацията за финансовите данни (Приложение 2), за водеща ще бъде взета информацията, служебно предоставена от НАП, и въз основа на нея ще се извърши оценката на проектното предложение.</p> <p>Във връзка с горепосоченото не е необходимо предприемането на действия от Ваша страна.</p>
618.	19.05.2020 г.	<p>Здравейте,</p> <p>1.аз съм счетоводител и имам пълномощно /нотар. заверено/да ги</p>	<p>1. При упълномощаване следва да се прикачи в ИСУН 2020 изрично пълномощно, попълнено по образец – Приложение 3.1., подписано на хартия от</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		представявам пред НАП , НОИ, ГИТ И ДРУГИ,мога ли с моя КЕП да им подам документите; 2. къде се декларира банковата сметка мерси	официалния представител на кандидата и сканирано, а в случай че кандидатът се представлява заедно от няколко физически лица, изричното пълномощно се подписва на хартия от всички от тях, сканира се и се прикачва в ИСУН 2020. От текста на пълномощното следва да става ясно, че лицето/лицата с право да представляват кандидата упълномощават пълномощника да подаде от тяхно име проектното предложение, както и че лицето е било упълномощено да представлява кандидата при подписване на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ. По процедурата няма изискване за нотариална заверка на пълномощното. 2. Банковата сметка на кандидата се посочва в Раздел 7 на Приложение 2.1 - Декларация, че кандидатът е запознат с Условието за кандидатстване и Условието за изпълнение.
619.	19.05.2020 г.	документи при намаляване обема на работа	Съобщението не съдържа въпрос. Списъкът на документите, които се подават на етап кандидатстване, е посочен в т.24 от Условието за кандидатстване.
620.	19.05.2020 г.	Здравейте,  Бихте ли разяснили, при евентуално отпускане на средствата, в какво ще се изразява последващото управление. Освен нуждата да се осчетоводяват разходите по тази програма в отделна аналитичност и да се предостави отчет за изпълнение, заедно с всички разходни документи, нужно ли ще бъде например да поставим уведомление (знак, табела, линк и прочие), че дружеството ни е разходвало средства по европейска програма за подпомагане?  Предполагам, хората сблъскващи се с такава процедура за пръв път не сме малко, затова моля да сумаризирате всички изисквания, които трябва да се спазят при евентуално одобрение?  Благодаря предварително,	Изискванията относно мерките за публичност и информираност са посочени на стр.25-26 от Условието за кандидатстване и изпълнение.



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		Поздрави	
621.	19.05.2020 г.	Здравейте, искам да отправя следното запитване относно едно от условията за кандидатстване по програмата. През 2018 г. фирмата не е упражнявала дейност, за което е подадена декларация в Търговски регистър. През 2019 фирмата има доста обороти, както и доста разходи. През 2020 г. също. Има спад в оборотите от около 80 % вследствие на кризата, предизвикана от Covid 19. В такъв случай отговаря ли на финансиране дружеството? Благодаря предварително.	В запитването не е налична достатъчно информация за предоставянето на еднозначно становище. Допустими по настоящата процедура за подбор на проекти са само кандидати, които са <b>регистрирани преди 01.07.2019 г.</b> и са осъществявали стопанска дейност през 2019 г. Допустими по процедурата са единствено кандидати с отчетени поне 30 000 лв. „нетни приходи от продажби“ в Годишната данъчна декларация за 2019 г. Кандидати, които са регистрирали спад поне 20% в оборота (нетните приходи от продажби <sup>2</sup> ) за месец април 2020 г., спрямо средния месечен оборот (нетни приходи от продажби) през 2019 г. В случаите, когато кандидатът е <b>регистриран преди 01.01.2019 г. (какъвто и описаният в запитването случай)</b> – средния месечен оборот (нетни приходи от продажби) за 2019 г. се изчислява като стойността на „нетните приходи от продажби“ от Годишната данъчна декларация (ГДД) за 2019 г. (ГДД по чл. 92 от ЗКПО за 2019 г. (част V, шифър 0110 „Нетни приходи от продажби“), или ГДД по чл. 50 от ЗДДФЛ за 2019 г. (Приложение 2, Част III, шифър 2-30011 „Нетни приходи от продажби“)), се раздели на 12. Моля, запознайте се с окончателния пакет документи за кандидатстване по процедурата - <a href="http://opic.bg/protseduri-opik/obshchestveno-obszhdane-na-dokumentatsiya-po-protsedura-za-podbor-na-proekti-bg16rfop002-1030-stimulirane-vnedryavaneto-na-inovatsii-ot-sshchestvuvashchi-predpriyatiya">http://opic.bg/protseduri-opik/obshchestveno-obszhdane-na-dokumentatsiya-po-protsedura-za-podbor-na-proekti-bg16rfop002-1030-stimulirane-vnedryavaneto-na-inovatsii-ot-sshchestvuvashchi-predpriyatiya</a> В т.11 от Условията за кандидатстване са описани критериите за допустимост и недопустимост на кандидатите.
622.	19.05.2020 г.	Здравейте , направих си регистрация и стигнах до модула за прикачване на документи. Договорът ми е от няколко листа но не виждам	Моля, запознайте се с окончателния пакет документи за кандидатстване по процедурата - <a href="http://opic.bg/protseduri-opik/obshchestveno-obszhdane-na-dokumentatsiya-po-protsedura-za-podbor-na-proekti-bg16rfop002-1030-stimulirane-vnedryavaneto-na-inovatsii-ot-sshchestvuvashchi-predpriyatiya">http://opic.bg/protseduri-opik/obshchestveno-obszhdane-na-dokumentatsiya-po-protsedura-za-podbor-na-proekti-bg16rfop002-1030-stimulirane-vnedryavaneto-na-inovatsii-ot-sshchestvuvashchi-predpriyatiya</a> , от където следва да вземете образците на документите, вкл. този на Административния договор за

<sup>2</sup> „Нетни приходи от продажби“ по смисъла на § 1, т. 49 от ДР на ЗКПО във връзка с § 1, т. 11 от ДР на Закона за счетоводството.



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		възможността да ги прикача всичките.	предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по процедурата (Приложение 3) – един общ файл, състоящ се от 5 страници. <b>Не се попълват данни</b> в Административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по процедурата (Приложение 3)! Договорът трябва да се подпише единствено с КЕП от лицето/лицата с право да представлява/т кандидата или от упълномощено лице и прикачен в ИСУН 2020. В случаите, когато кандидатът се представлява заедно от няколко физически лица, административният договор се подписва от всяко от тях. Административният договор следва да е подписан с валиден КЕП на локалния компютър чрез attached signature – файл и подпис в един документ.
623.	19.05.2020 г.	Здравейте, Ако успея да подам документи по програмата в началото на м.юни / разбира се ако има ресурс за това/ кое изискване важи: Кандидати, които са регистрирали спад поне 20% в оборота за месец април 2020 г., спрямо средния месечен оборот през 2019 г. Или за м.май,като предхождащ месеца на подаване?	Условие за допустимост на кандидатите по процедурата е те да са регистрирали спад поне 20% в оборота (нетните приходи от продажби ) за <b>месец април 2020 г.</b> , спрямо средния месечен оборот (нетни приходи от продажби ) през 2019 г. В случай че предприятията не отговарят на критерия, те са недопусим кандидат по процедурата, независимо от размера на регистрирания спад в оборота за месец май 2020г.
624.	19.05.2020 г.	Уважаеми господине,  относно приемливите разходи по проекта „Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последствия от пандемията COVID-19 , BG16RFOP002-2.073  1.Може ли да се счита за приемлив разход, поддръжката на фирмен автомобил? 2. Също така може ли закупуването на употребяван автомобил за покриване на търговската дейност да се счита за приемлив разход? 3.нашата компания внася и продава, резервни части за автомобилни превозни средства.може ли да считате закупуването на резервни части като приемлив разход? тези резервни части могат да се считат за суровина? За нашия бизнес те са, тъй като ние ги внасяме и продаваме.	Моля, запознайте се с разясненията на УО на ОПИК по Въпроси №489



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>4. По отношение на консумативите, електронните устройства като лаптоп, мобилен телефон, GPS могат ли да се считат за приемлив разход?</p> <p>5. Аз съм собственик на ЕООД, моите осигурителни и осигурителни вноски като собственик могат ли да се считат за приемливи разходи?</p> <p>6. пътните разходи, като хотел, наем на кола, самолетен билет, могат ли да се считат за приемливи разходи?</p> <p>7.относно _____,</p> <p>Когато за някое от горепосочените лица свидетелството за съдимост подлежи на издаване от чуждестранен орган, същото се представя и в легализиран превод - оригинал или копие, заверено от кандидата. Нашият _____ въпрос _____ : _____</p> <p>Идвам от Гърция, мога да получа свидетелство за съдимост от гръцките власти. Този документ ще бъде преведен и подписан от сертифициран адвокат.</p> <p>Бихте ли приели да бъдете преведени на английски или искате да бъдете преведени на български?</p> <p>Би било приемливо и без апостил?</p> <p>Благодаря предварително</p>	
625.	19.05.2020 г.	<p>Здравейте,</p> <p>подадохме документи по процедура „Подкрепа на микро и малки предприятия за преодолване на икономическите последствия от пандемията COVID-19</p> <p>в прикачените документи и по точно в Приложение 2 - Декларация за финансови данни, на първа страница следва да се попълни знак X в отбелязаните квадратчета, но преди да сканираме документа сме пропуснали да отбележим.</p>	<p>На този етап промени във формуляра за кандидатстване не могат да бъдат извършвани.</p> <p>Съгласно Критериите и методологията за оценка на проектни предложения, в случай че един или повече от документите, подавани на етап кандидатстване, липсват или не отговарят на изискванията, то те ще бъдат изискани на етап оценка на проектното предложение.</p> <p>Комуникацията между Оценителната комисия и кандидата се осъществява чрез профила, от който е подадено проектното предложение. Кандидатите следва да представят липсващите документи/отстранят нередовностите в срок <b>от 3 (три) работни дни</b> от датата на изпращане на уведомлението в ИСУН 2020.</p>



**ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА**

**BG16RFOP002-2.073**

**„Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последствия от пандемията COVID-19“**

Инвестираме във Вашето бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД  
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		Какво би следвало да направим в създалата се ситуация? Това би ли довело до отхвърляне на нашето проектно предложение?  Очаквам Вашия отговор!	